**Документы, необходимые для предоставления субсидий**

Для участия в Отборе получателей субсидии субъекты малого и среднего предпринимательства в срок, указанный в настоящем Объявлении, представляют в Уполномоченный орган:

- заявку установленной формы согласно приложению 2 к Положению;

- справки по установленной форме, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам, пеням и штрафам перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и страховым взносам, пеням и штрафам во внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем на 30 календарных дней. В случае наличия просроченной задолженности дополнительно представляются заверенные копии платежных документов, подтверждающих ее оплату, и (или) соглашения о реструктуризации задолженности.

В случае непредставления субъектом малого предпринимательства справки об отсутствии задолженности Уполномоченный орган обращается с запросом о представлении указанных документов посредством направления запроса в соответствующие службы;

- расчет размера субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на участие в выставках, ярмарках субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению 3 к Положению;

- копию договора по оказанию услуг по обеспечению участия в выставках, ярмарках и (или) копию договора аренды площадей на выставках, ярмарках;

- копию акта выполненных работ по договору по оказанию услуг по обеспечению участия в выставках, ярмарках и (или) копию акта приема-передачи площадей;

- копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на уплату аренды выставочных площадей нежилых зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, открытых экспозиций, открытых площадок, в которых (на территории которых) проводятся выставки, ярмарки, для участия в них субъектов малого и среднего предпринимательства.

В случае оплаты по безналичному расчету представляются копии платежных поручений, заверенные банком, в случае оплаты за наличный расчет - или копии квитанций к приходно-кассовым ордерам с приложением кассовых чеков контрольно-кассовой техники, заверенные получателем денежных средств;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 4 к Положению;

- копию уведомления о постановке на учет в налоговом органе обособленного подразделения (для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в приоритетных отраслях на территории Пермского муниципального района через обособленное подразделение, поставленное на учет в налоговом органе Пермского муниципального района).

К заявке и документам, указанным в [пункте 3.3 раздела 3](#Par0) Положения, субъект малого и среднего предпринимательства оформляет сопроводительное письмо в произвольной форме в двух экземплярах.