



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2016

№ 381-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 21 Закона Пермского края от 12 октября 2007 г. № 111-ПК «О бюджетном процессе в Пермском крае», постановлением Правительства Пермского края от 01 октября 2013 г. № 1305-п «Об утверждении государственной программы Пермского края «Региональная политика и развитие территорий»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления.

2. Определить, что рассмотрение заявок на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления, поступивших в Министерство территориального развития Пермского края до вступления в силу настоящего постановления, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 12 января 2015 г. № 10-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства – министра территориального развития Пермского края Кокшарова Р.А.

Председатель Правительства
Пермского края



Г.П. Тушнолобов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 20.06.2016 № 381-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края (далее – муниципальные образования) на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления (далее – субсидии).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.2.1. местный бюджет – средства бюджета городского округа, муниципального района, городского и сельского поселений;

1.2.2. орган территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) – орган управления ТОС, устав которого зарегистрирован уполномоченным органом местного самоуправления;

1.2.3. социально значимый проект ТОС (далее – проект ТОС) – проект органа ТОС, включающий мероприятия, направленные на достижение общественных благ, осуществление одной или нескольких общественно значимых целей в рамках вопросов местного значения на территории городского округа или поселения, где функционирует ТОС.

1.3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования мероприятий по реализации социально значимых проектов ТОС и направляются на реализацию проектов ТОС по следующим мероприятиям:

1.3.1. ремонт колодцев, скважин, находящихся в муниципальной собственности;

1.3.2 благоустройство мест природных выходов подземных вод (родников);

1.3.3. текущий ремонт пешеходных путепроводов и мостов, пешеходных надземных и подземных переходов, не входящих в состав автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта;

1.3.4. ремонт и прокладка дорожно-тропиночной сети;

1.3.5. очистка прибрежных зон, водоемов, а также территории поселения от несанкционированных свалок;

- 1.3.6. участие в организации деятельности по сбору (в том числе по раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;
- 1.3.7. создание, ремонт, обустройство спортивных площадок;
- 1.3.8. создание, ремонт, обустройство детских игровых площадок;
- 1.3.9. благоустройство памятников (не являющихся объектами культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации) и прилегающей к ним территории, расположенных на территории населенного пункта и находящихся в собственности поселения, а именно: установка охранных мемориальных досок, устройство дорожек, пешеходных площадок, установка стендов и витрин, относящихся к памятнику, архитектурно-ландшафтное оформление и устройство малых архитектурных форм, ремонт и установка ограждений, наружного освещения.

II. Предоставление и расходование субсидий бюджетам муниципальных образований

2.1. Субсидии распределяются между муниципальными образованиями на основании результатов конкурса проектов ТОС (далее – Конкурс). Порядок и правила проведения Конкурса устанавливаются приложением 1 к настоящему Порядку.

2.2. Объем субсидий бюджетам муниципальных образований, отобранных по результатам Конкурса, утверждается постановлением Правительства Пермского края о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований на текущий год на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления (далее – Постановление о распределении субсидий) с указанием наименования муниципального образования, объема субсидий на реализацию проекта ТОС, наименования ТОС, наименования проекта ТОС (в том числе мероприятие, объект).

2.3. Проведение Конкурса осуществляет конкурсная комиссия конкурса проектов ТОС, состав которой утверждается приказом Министерства территориального развития Пермского края (далее соответственно – конкурсная комиссия, Министерство).

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о результатах Конкурса готовит и направляет на рассмотрение и утверждение Правительству Пермского края проект Постановления о распределении субсидий.

2.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу Постановления о распределении субсидий заключает с муниципальными образованиями, отобранными по результатам Конкурса, соглашение о предоставлении субсидии на софинансирование мероприятий

по реализации социально значимого проекта территориального общественного самоуправления (далее – Соглашение) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.5. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется за счет средств, предусмотренных законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и в пределах средств, утвержденных Постановлением о распределении субсидий.

Субсидии предоставляются на основании Соглашения, заключенного между Министерством и муниципальным образованием.

2.6. Субсидия передается бюджету муниципального образования одновременно при условии подтверждения муниципальным образованием исполнения обязательств по софинансированию проекта ТОС.

Финансирование проекта ТОС за счет других направлений расходов краевого и(или) местного бюджетов не допускается.

2.7. Для подтверждения исполнения обязательств по софинансированию расходов при реализации проекта ТОС муниципальные образования представляют в Министерство:

2.7.1. отчет о выполнении условий софинансирования расходов при реализации социально значимого проекта территориального общественного самоуправления по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – отчет о выполнении условий софинансирования) в срок, не превышающий 1 месяца со дня вступления в силу Постановления о распределении субсидий;

2.7.2. копии платежных документов, заверенные руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств бюджета муниципального образования, либо органа ТОС;

2.7.3. копию муниципального контракта и(или) договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках реализации проекта ТОС, заключенного в соответствии с действующим законодательством, заверенную главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом, с оттиском печати, или руководителем органа ТОС.

2.8. В срок не позднее 10 рабочих дней после дня вступления в силу Постановления о распределении субсидий Министерство представляет в Министерство финансов Пермского края предложения об изменении сводной бюджетной росписи в соответствии с порядком составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств Пермского края, утвержденным Министерством финансов Пермского края.

2.9. Для перечисления субсидии в бюджет муниципального образования Министерство:

2.9.1. в течение 5 рабочих дней после представления документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка:

проверяет представленные документы на предмет обоснованности получения субсидии согласно требованиям настоящего Порядка;

утверждает или направляет на доработку отчет о выполнении условий софинансирования.

Повторное рассмотрение отчета о выполнении условий софинансирования после его доработки осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней с момента его поступления;

2.9.2. в течение 3 рабочих дней со дня утверждения отчета о выполнении условий софинансирования:

формирует бюджетную заявку на перечисление средств в бюджет муниципального образования;

представляет в Министерство финансов Пермского края бюджетную заявку на перечисление средств в бюджет муниципального образования, копию отчета о выполнении условий софинансирования и копию Соглашения.

2.10. Субсидии из бюджета Пермского края предоставляются бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерством финансов Пермского края, на основании бюджетной заявки Министерства и отчета муниципального образования о выполнении условий софинансирования в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета Пермского края.

2.11. Субсидии, передаваемые органам местного самоуправления муниципальных образований, зачисляются в доход бюджета муниципального образования и учитываются в составе доходов бюджета муниципального образования в соответствии с бюджетной классификацией.

2.12. Городские округа Пермского края при получении субсидии для проекта ТОС, не имеющего статус юридического лица, используют субсидию в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Порядка.

Муниципальные районы Пермского края при получении субсидии для проекта ТОС, не имеющего статус юридического лица, направляют субсидию соответствующему бюджету городского/сельского поселения в порядке, установленном муниципальным правовым актом представительного органа местного самоуправления муниципального района Пермского края, принятым в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Порядка. При этом городское/сельское поселение использует субсидию в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Порядка.

Муниципальное образование при получении субсидии для проекта ТОС,

имеющего статус юридического лица, направляет субсидию ТОС в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Порядка. При этом ТОС использует субсидию в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

2.13. Срок реализации проекта ТОС не может превышать 12 месяцев.

2.14. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования из бюджета Пермского края в расчете на один проект ТОС. Размер субсидии не может превышать 75 % общей стоимости проекта ТОС и не более 200 тысяч рублей. Финансовое обеспечение оставшейся части стоимости проекта ТОС осуществляется за счет доли ТОС. Доля ТОС обязательно включает собственные средства ТОС в денежной форме, средства местного бюджета, кроме того, может включать средства юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей в денежной форме. Участие средств местного бюджета и ТОС обязательно, при этом доля местного бюджета должна быть не менее 10 % от доли ТОС, доля собственных средств ТОС не менее 5 % от доли ТОС.

2.15. Субсидии, утвержденные Постановлением о распределении субсидий и не предоставленные муниципальным образованиям в текущем году, сохраняют свое целевое назначение и переносятся на очередной финансовый год в порядке и сроки, предусмотренные бюджетным законодательством.

2.16. Средства бюджета Пермского края, образовавшиеся в результате экономии по итогам осуществления закупок (конкурсных процедур), выполнения работ и уточнения проектно-сметной или сметной документации либо по причине невыполнения работ ввиду расторжения контракта (договора, соглашения) с подрядчиком вследствие неисполнения его обязательств по контракту (договору, соглашению) по проекту ТОС (далее – средства, образовавшиеся в результате экономии), переданные в соответствии с настоящим Порядком муниципальному образованию в форме субсидии в соответствии с Постановлением о распределении субсидий, подлежат возврату в бюджет Пермского края в течение 20 рабочих дней со дня образования экономии.

При этом при полном выполнении обязательств по софинансированию проекта ТОС за счет средств бюджета муниципального образования, ТОС и внебюджетных источников доленое участие муниципального образования, ТОС и внебюджетных источников в сумме средств, образовавшихся в результате экономии, не предусматривается.

III. Представление отчетности

3.1. Органы местного самоуправления муниципальных образований

представляют в Министерство следующую информацию об использовании субсидий:

ежеквартально, до 08 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежегодно, до 15 января года, следующего за отчетным, – отчет об использовании субсидий по форме отчета об использовании субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, установленной на соответствующий финансовый год приказом Министерства финансов Пермского края;

в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня завершения работ по реализации проекта ТОС, – отчет о реализации социально значимого проекта территориального общественного самоуправления (далее – отчет о реализации проекта ТОС) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.2. К отчету о реализации проекта ТОС прилагаются:

копия муниципального контракта и(или) договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках реализации проекта ТОС, заключенного в соответствии с законодательством, заверенная главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом, с оттиском печати, либо руководителем органа ТОС;

копии актов приемки выполненных работ (оказанных услуг), заверенные заказчиком, и(или) товарных либо товарно-транспортных накладных, подписанных покупателем, в случае закупки материала;

копии платежных документов, заверенные руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств бюджета муниципального образования, либо органа ТОС;

фотографии места реализации проекта ТОС.

3.3. Отчет о реализации проекта ТОС рассматривается Министерством в течение 10 рабочих дней со дня его поступления.

В случае несоответствия отчета о реализации проекта ТОС установленной форме Министерство возвращает его на доработку в течение 12 рабочих дней с момента поступления в Министерство.

Повторное рассмотрение отчета о реализации проекта ТОС после его доработки осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней со дня его поступления.

3.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения отчета об использовании субсидий, указанного в абзаце втором пункта 3.1 настоящего Порядка, направляет администратору доходов средств бюджета муниципального образования уведомление по расчетам между бюджетами для отражения в доходной части бюджета муниципального образования произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых

является субсидия.

IV. Контроль расходования и возврат субсидий

4.1. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, осуществляет Министерство.

4.2. Контроль за расходованием субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

4.3. Нецелевое использование субсидий и(или) нарушение условий предоставления (расходования) субсидий, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением, влекут применение бюджетных мер принуждения в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.4. Остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий подлежит возврату в бюджет Пермского края в сроки, установленные бюджетным законодательством.

4.5. В случае если неиспользованные остатки субсидии не перечислены муниципальным образованием в бюджет Пермского края, эти средства подлежат взысканию в бюджет Пермского края в порядке, установленном законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование
мероприятий по реализации
социально значимых проектов
территориального
общественного самоуправления

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе проектов территориального общественного самоуправления

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса проектов территориального общественного самоуправления (далее соответственно – Конкурс, ТОС), его цели и задачи, порядок организации и проведения Конкурса.

1.2. Конкурс проводится в рамках реализации мероприятия подпрограммы «Развитие общественного самоуправления» государственной программы Пермского края «Региональная политика и развитие территорий», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 01 октября 2013 г. № 1305-п, по предоставлению субсидии на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов ТОС.

1.3. Организатором Конкурса является Министерство территориального развития Пермского края (далее – Министерство).

1.4. Участниками Конкурса являются муниципальные районы и городские округа Пермского края (далее – муниципальные образования).

1.5. Целью Конкурса является определение муниципальных образований Пермского края, бюджетам которых будут предоставлены субсидии из бюджета Пермского края на софинансирование мероприятий по реализации проектов ТОС.

II. Порядок организации и проведения Конкурса

2.1. Для организации и проведения Конкурса Министерство:

2.1.1. определяет дату проведения Конкурса;

2.1.2. не позднее 01 июля текущего года готовит извещение о проведении Конкурса, дате начала и окончания приема заявок (проектов) на участие в Конкурсе (далее – заявка (проект)) и направляет по средствам

интегрированной системы электронного документооборота, архива и управления потоками работ Пермского края (ИСЭД ПК) в адрес всех муниципальных районов и городских округов Пермского края, а также не позднее вышеуказанной даты размещает соответствующее сообщение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства. Прием заявок (проектов) осуществляется не менее 30 календарных дней с момента размещения сообщения о проведении Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства;

2.1.3. обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от муниципальных образований заявок (проектов);

2.1.4. осуществляет техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

2.1.5. организует заседание конкурсной комиссии;

2.1.6. доводит до сведения участников Конкурса его результаты.

2.2. Для участия в Конкурсе участники Конкурса направляют в Министерство в срок, указанный в извещении, следующие документы:

заявку (проект) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

выписку из решения представительного органа местного самоуправления городского округа или городского/сельского поселения о бюджете соответствующего городского округа или городского/сельского поселения, подтверждающую предусмотренные средства местного бюджета на реализацию проекта ТОС;

документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта ТОС со стороны ТОС, юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя, при их участии, в виде гарантийных писем;

документы, удостоверяющие право муниципальной собственности на объект(ы), где будут проводиться работы в рамках проекта ТОС;

опись представленных документов.

2.3. Заявка (проект) и прилагаемые к ней документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, предоставляются на каждый проект ТОС.

2.4. Для участия в Конкурсе муниципальные образования представляют: не более двух заявок (проектов) от городских округов; не более пяти заявок (проектов) от муниципальных районов.

2.5. Муниципальные образования не менее чем за 5 дней до даты проведения Конкурса имеют право отозвать свою заявку (проект) и отказаться от участия в Конкурсе, сообщив об этом в письменном виде организатору Конкурса.

2.6. Представленная в Министерство заявка (проект) для участия в Конкурсе подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты). На копии описи представленных документов делается отметка о дате и времени представления заявки (проекта) для участия в Конкурсе с указанием номера такой заявки.

2.7. В случае если заявка (проект) представлена с нарушением требований, установленных пунктами 2.2, 2.3, 2.4 настоящего Положения, участник к участию в Конкурсе не допускается, при этом Министерство направляет мотивированное уведомление в течение 10 рабочих дней после даты окончания приема заявок (проектов) и возвращает поданные заявки (проекты) и прилагаемые документы.

2.8. Заявки (проекты), представленные после окончания даты их приема, указанной в извещении о проведении Конкурса, не принимаются и возвращаются участникам Конкурса.

III. Порядок работы Конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия:

3.1.1. рассматривает и оценивает заявки (проекты) и документы участников Конкурса;

3.1.2. принимает решение о результатах Конкурса;

3.1.3. формирует перечень проектов ТОС, прошедших Конкурс.

3.2. Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины от утвержденного состава членов Конкурсной комиссии.

3.3. При отсутствии председателя Конкурсной комиссии на заседании принимает решение и подписывает протокол заместитель председателя Конкурсной комиссии. Заместитель председателя Конкурсной комиссии избирается на заседании Конкурсной комиссии путем открытого голосования.

3.4. Решение Конкурсной комиссии о проектах, прошедших Конкурс, принимается простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в заседании, путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

3.5. Протокол заседания Конкурсной комиссии, где выносятся решения о проектах ТОС, прошедших Конкурс, оформляется в течение 5 рабочих дней со дня заседания Конкурсной комиссии, подписывается председателем Конкурсной комиссии.

3.6. В протоколе указываются:

3.6.1. лица, принявшие участие в заседании Конкурсной комиссии;

3.6.2. реестр участников Конкурса;

3.6.3. информация об оценках заявок участников Конкурса.

3.7. Проектами ТОС, прошедшими Конкурс, считаются проекты, набравшие по результатам итоговой оценки наибольшее количество баллов и сумма субсидий которых не превышает пределов утвержденных объемов, предусмотренных законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год.

3.8. В случае если по результатам оценки на одно призовое место претендуют несколько проектов ТОС, набравших одинаковое количество баллов, преимущество имеет заявка, дата и время регистрации которой имеет более ранний срок.

Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку проектов ТОС в соответствии с критериями оценки проектов ТОС, установленными приложением 2 к настоящему Положению.

**ЗАЯВКА (проект)
на участие в Конкурсе проектов ТОС**

от _____
(наименование муниципального образования)

1. Название проекта:

2. Место реализации проекта:

2.1. Населенный пункт:

2.2. Поселение:

2.3. Городской округ:

3. Наименование ТОС:

руководитель ТОС:

(полное ФИО)

контактный телефон: _____ e-mail _____

4. Описание проекта:

4.1. Наименование проекта:

4.2. Цель и задачи проекта:

4.3. Описание проблемы, на решение которой направлен проект:

(опишите суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия,
степень неотложности решения и т.д.)

4.4. Мероприятия по решению проблемы

(опишите, что конкретно и каким способом планируется выполнить в рамках проекта)

4.5. Ожидаемые результаты:

(опишите конкретно, как изменится ситуация в поселении после реализации
проекта)

5. Благополучатели:

5.1. Кто получит пользу от реализации проекта

(опишите все группы населения, которые получают пользу от реализации
проекта; укажите их количество)

6. Участие населения в проекте ТОС:

(опишите степень участия населения в идентификации проблемы, предварительном
обсуждении и подготовке проекта с обязательным приложением следующего: копий
протоколов всех собраний ТОС по данному вопросу, копию документа с собранными

подписями в поддержку проекта ТОС, видео и(или) аудиозапись собрания ТОС, опросные листы, анкеты, подомовой обход и пр. (при наличии)

7. Информирование населения о проекте ТОС:

(опишите и подтвердите, использовались ли средства массового информирования населения о проекте ТОС (листовки, объявления, газеты, телевидение, интернет)

8. Смета проекта:

№ п/п	Виды затрат	Полная стоимость проекта (руб.)	Средства бюджета Пермского края (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства населения (руб.)			
					ТОС	Юридические лица	Физические лица	Индивидуальные предприниматели
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ремонтные работы (и/или иные виды работ): (указать)							
2	Приобретение материалов: (указать)							
3	Приобретение оборудования: (указать)							
4	Прочие расходы (указать)							
	ИТОГО							

9. Ожидаемый срок реализации проекта:

(месяцев, дней)

10. Эксплуатация и содержание объекта:

(опишите, как муниципальное образование, население или специализированная организация будут содержать и эксплуатировать объект после завершения проекта)

11. Долгосрочность результатов проекта ТОС:

(опишите и подтвердите долгосрочность перспектив влияния результатов проекта ТОС на проблему, которую решает проект)

Глава (глава администрации) муниципального образования:

(подпись, ФИО)

Председатель ТОС:

(подпись, ФИО)

Приложение 2
к Положению о конкурсе
проектов территориального
общественного самоуправления

Критерии оценки проектов ТОС

№ п/п	Наименование критерия	Значение критериев оценки	Количество баллов
1	2	3	4
1	Финансирование проекта ТОС		
1.1	Доля софинансирования проекта со стороны муниципального образования:	10 %	1
		до 15 %	5
		свыше 15 %	10
1.2	Доля софинансирования проекта со стороны населения, физических/юридических лиц, индивидуальных предпринимателей	5 %	1
		до 10 %	5
		до 15 %	10
		свыше 15 %	12
1.3	Объем привлеченный внебюджетных средств на 1 рубль средств краевого бюджета	до 1 руб.	10
		до 2 руб.	15
		свыше 2 руб.	20
2	Участие населения в проекте ТОС		
2.1	Степень участия населения в идентификации проблемы и подготовке проекта ТОС (процентное соотношение количества собранных подписей в поддержку проекта ТОС к количеству постоянно проживающих граждан в населенном пункте/адм. районе)	до 10 %	2
		до 20 %	4
		до 30 %	6
		до 40 %	8
		до 50 %	10
		свыше 50 %	12

1	2	3	4
2.2	Наличие видео и(или) аудиозаписи с собрания ТОС	отсутствует	0
		есть	5
3	Социальная эффективность		
3.1	Количество людей, которые получают пользу от реализации проекта ТОС	до 100 чел.	2
		до 200 чел.	4
		до 500 чел.	6
		до 1000 чел.	8
		свыше 1000 чел.	10
3.2	Долгосрочность перспектив влияния результатов проекта на проблему, которую решает проект	невозможно установить	0
		до 1 года	1
		до 3 лет	3
		до 5 лет	4
		свыше 5 лет	5
4	Информирование населения о проекте ТОС		
4.1	Использование средств массового информирования (листовки, объявления, газеты, телевидение, интернет)	не использовались	0
		использовались	5
4.2	Проведение мероприятий, посвященных предварительному обсуждению проекта ТОС (опросные листы, анкеты, предварительные собрания, подомовой обход)	не проводились	0
		проводились	5

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование
мероприятий по реализации
социально значимых проектов
территориального
общественного самоуправления

ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о предоставлении субсидии на софинансирование мероприятий по
реализации социально значимого проекта территориального
общественного самоуправления

г. Пермь « ____ » _____ года

Министерство территориального развития Пермского края, именуемое
в дальнейшем «Министерство», в лице _____

_____,

(должность, фамилия, инициалы)

действующего на основании _____,

(наименование документа)

с одной стороны, и _____

_____,

(наименование муниципального района, городского округа Пермского края)

именуемый(ое) в дальнейшем «Муниципалитет», в лице _____

_____,

(должность, фамилия, инициалы)

действующего на основании _____, с другой стороны,

(наименование документа)

в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны»,
в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Пермского
края бюджетам муниципальных образований Пермского края
на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых
проектов территориального общественного самоуправления, утвержденным
постановлением Правительства Пермского края от _____ № _____
(далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
субсидий Муниципалитету за счет средств бюджета Пермского края

в сумме _____ рублей на софинансирование мероприятий по реализации социально значимого проекта

_____ территориального
(наименование проекта)

общественного самоуправления (далее соответственно – субсидия, проект ТОС)

_____.
(наименование ТОС)

1.2. Субсидии предоставляются с целью реализации мероприятий подпрограммы «Развитие общественного самоуправления» государственной программы Пермского края «Региональная политика и развитие территорий», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 01 октября 2013 г. № 1305-п «Об утверждении государственной программы Пермского края «Региональная политика и развитие территорий».

1.3. Субсидии передаются Муниципалитету за счет средств, предусмотренных законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год, и в пределах средств, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от _____ № _____ «О распределении субсидий бюджетам муниципальных образований на _____ год на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления».

1.4. Перечисление субсидий Муниципалитету осуществляется на счет 40101810700000010003 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», открытый в Управлении Федерального казначейства по Пермскому краю, с указанием следующих реквизитов:

ИНН _____ администратора _____ доходов _____;

КПП _____ администратора _____ доходов _____;

наименование администратора доходов _____;

код дохода (20 знаков, в том числе 1-3-й знаки – код администратора доходов) _____;

ОКТМО _____;

банк получателя _____;

БИК банка получателя _____;

л/с _____.

II. Права и обязанности сторон

2.1. Муниципалитет обязуется:

2.1.1. использовать субсидию в соответствии с Порядком и на цели, определенные Порядком;

2.1.2. осуществлять контроль за ходом реализации проектов ТОС;

2.1.3. обеспечить контроль целевого использования средств субсидии;

2.1.4. в случае изменения юридического адреса или платежных реквизитов в течение трех рабочих дней с момента вступления в силу этих изменений письменно сообщить об этом в Министерство;

2.1.5. предоставить в Министерство:

в срок, не превышающий 1 месяц со дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края «О распределении субсидий бюджетам муниципальных образований на _____ год на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления», отчет о выполнении условий софинансирования расходов при реализации социально значимого проекта территориального общественного самоуправления по форме согласно приложению 4 к Порядку с приложением документов, установленных пунктами 2.7.2, 2.7.3 Порядка;

ежеквартально, до 08 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежегодно, до 15 января года, следующего за отчетным, отчет об использовании субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по форме, установленной на соответствующий финансовый год приказом Министерства финансов Пермского края о дополнительной форме бюджетной отчетности;

в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня завершения работ по реализации проекта ТОС, – отчет о реализации социально значимого проекта территориального общественного самоуправления по форме согласно приложению 5 к Порядку с приложением документов, установленных пунктом 3.2 Порядка;

2.1.6. представлять по запросу Министерства необходимые документы и информацию о ходе выполнения проектов и обязательств по настоящему Соглашению в срок не более 10 календарных дней со дня поступления запроса;

2.1.7. обеспечить заключение соглашений о предоставлении субсидии с администрацией поселения, на территории которого создан орган ТОС, в случае если проект ТОС, прошедший конкурс, не имеет статуса юридического лица, либо обеспечить заключение договора о предоставлении субсидии с органом ТОС в случае, если проект ТОС, прошедший конкурс, имеет статус юридического лица.

2.2. Министерство обязуется:

2.2.1. в порядке и сроки, установленные Порядком, рассматривать предоставленные Муниципалитетом документы;

2.2.2. оказывать консультативную, методическую и информационную помощь Муниципалитету;

2.2.3. проводить проверки целевого использования Муниципалитетом субсидии и соблюдения условий, установленных Порядком;

2.2.4. запрашивать необходимые документы и информацию о ходе выполнения проектов и обязательств по настоящему Соглашению.

III. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

IV. Разрешение споров

4.1. Все споры и(или) разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

4.2. Не урегулированные Сторонами споры и(или) разногласия разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

V. Прочие условия

5.1. Настоящее Соглашение составлено на _____ листах в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны лишь в том случае, если они имеют ссылку на Соглашение, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

VI. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Министерство территориального
развития Пермского края:

614006, г. Пермь, ул. Куйбышева, 14

Банковские реквизиты:

_____ / _____ /
должность

_____ / _____ /
подпись

(ФИО)

М.П.

Муниципалитет:

Индекс, адрес:

Банковские реквизиты

_____ / _____ /
должность

_____ / _____ /
подпись

(ФИО)

М.П.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование мероприятий
по реализации социально значимых
проектов территориального
общественного самоуправления

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности)

_____ (подпись) (расшифровка подписи)
« _____ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

о выполнении условий софинансирования расходов при реализации
социально значимого проекта « _____ »
территориального общественного самоуправления « _____ » на _____ год

Предусмотрено по проекту ТОС в соответствии с заявкой на участие в проекте, тыс. руб.						Стоимость оплаченных товаров, работ (услуг), тыс. руб.					Подлежит оплате из средств бюджета Пермского края, тыс. руб.
Всего	В том числе:					Всего	В том числе:				
	в бюджете Пермского края	в бюджете городско- го округа	в бюджете поселе- ния	из средств ТОС	из средств физичес- ких, юриди- ческих лиц, ИП		из бюджета городско- го округа	из бюджета поселе- ния	из средств ТОС	из средств физичес- ких, юриди- ческих лиц, ИП	
1=2+ 3+4+ 5+6	2	3	4	5	6	7=8+9+ 10+11	8	9	10	11	12

Руководитель финансового органа муниципального образования _____
(ФИО, должность)

Глава (глава администрации) муниципального образования _____
(ФИО)

МП _____ (число, месяц, год)

Отметка о дате представления отчета в Министерство:

(дата, ФИО)

Руководитель органа территориального
общественного самоуправления _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

Достоверность сведений подтверждаю:

Глава (глава администрации)
муниципального образования _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Отметка о дате представления отчета в Министерство:

_____ / _____ /
(дата, ФИО)