



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.01.2015

№ 10-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления

В соответствии со статьями 139, 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 8, 21, 22 Закона Пермского края от 12 октября 2007 г. № 111-ПК «О бюджетном процессе в Пермском крае», указом губернатора Пермского края от 24 июня 2013 г. № 74 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Пермского края», постановлением Правительства Пермского края от 1 октября 2013 г. № 1305-п «Об утверждении государственной программы Пермского края «Региональная политика и развитие территорий», постановлением Правительства Пермского края от 14 ноября 2014 г. № 1309-п «Об установлении расходных обязательств Пермского края по подпрограмме «Развитие общественного самоуправления» государственной программы Пермского края «Региональная политика и развитие территорий»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства – министра территориального развития Пермского края Маховикова А.Ю.

Председатель Правительства
Пермского края


Г.П. Тушнолобов

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает:

1.1.1. приоритетные направления проектной деятельности территориального общественного самоуправления (далее – ТОС);

1.1.2. порядок предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края (далее – муниципальные образования) на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов ТОС (далее – субсидии);

1.1.3. порядок представления отчетности об использовании субсидий;

1.1.4. порядок возврата субсидий.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.2.1. орган ТОС – орган управления ТОС, устав которого зарегистрирован уполномоченным органом местного самоуправления;

1.2.2. социально значимый проект ТОС (далее – проект ТОС) – проект органа ТОС, направленный на достижение общественных благ, осуществление одной или нескольких общественно значимых целей на территории поселения, где функционирует ТОС, отнесенных к приоритетным направлениям проектной деятельности ТОС;

1.2.3. доля ТОС – собственные средства ТОС (денежные средства и другие нематериальные вложения (трудовое участие, аренда), а также средства, привлеченные из внебюджетных источников (денежные средства юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или бюджетных источников (средства бюджета муниципального образования и(или) городского, сельского поселений));

1.2.4. приоритетные направления проектной деятельности ТОС – деятельность органов ТОС в рамках реализации проекта ТОС по следующим направлениям (далее – приоритетные направления):

1.2.4.1. благоустройство территории населенного пункта;

1.2.4.2. экологическая культура и безопасность территории населенного пункта;

1.2.4.3. создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок;

1.2.4.4. сохранение и восстановление природных ландшафтов, историко-культурных памятников;

1.2.4.5. поддержание национальных культурных традиций, народных промыслов и ремесел.

1.2.5. Мероприятиями приоритетных направлений проектной деятельности ТОС (далее – мероприятия приоритетных направлений) являются следующие виды работ (услуг):

1.2.5.1. ремонт колодцев, скважин;

1.2.5.2. благоустройство мест природных выходов подземных вод (родники);

1.2.5.3. текущий ремонт пешеходных путепроводов и мостов, пешеходных надземных и подземных переходов, не входящих в состав автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта;

1.2.5.4. ремонт и прокладка дорожно-тропиночной сети;

1.2.5.5. очистка прибрежных зон, водоемов, а также территории поселения от несанкционированных свалок;

1.2.5.6. организация сбора, транспортировки, утилизации и переработки твердых бытовых отходов;

1.2.5.7. создание, ремонт, обустройство спортивных площадок;

1.2.5.8. создание, ремонт, обустройство детских игровых площадок;

1.2.5.9. создание музеев, выставочных экспозиций, оформление, изготовление оборудования, сбор и оформление коллекций, экспонатов.

II. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований

2.1. Приказом Министерства территориального развития Пермского края (далее – Министерство) ежегодно определяются расчетные лимиты финансирования муниципальных образований.

2.2. Субсидии распределяются между муниципальными образованиями в соответствии с Методикой распределения из бюджета Пермского края субсидий бюджетам муниципальных районов Пермского края на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления (далее – Методика) согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.3. Министерство в срок до 31 декабря текущего года доводит до муниципальных образований расчетные лимиты финансирования каждого муниципального образования, определенные в соответствии с Методикой.

2.4. Для получения субсидии муниципальные образования:

2.4.1. утверждают положение о конкурсе социально значимых проектов территориального общественного самоуправления по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2.4.2. проводят конкурс социально значимых проектов ТОС (далее – Конкурс), по результатам которого определяют проекты ТОС – победители;

2.4.3. в срок до 1 августа текущего года направляют в Министерство следующие документы:

2.4.3.1. заявку на предоставление из бюджета Пермского края субсидии бюджету муниципального образования Пермского края на софинансирование мероприятий по реализации социально значимого проекта территориального общественного самоуправления (далее – заявка) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

2.4.3.2. копию муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы, содержащего подпрограмму (комплекс мероприятий) по развитию и поддержке ТОС (далее – муниципальная программа).

При отсутствии утвержденной муниципальной программы представляется план мероприятий по развитию и поддержке территориального общественного самоуправления, утвержденный главой (главой администрации) муниципального образования, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

2.4.3.3. выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования о бюджете муниципального образования об утверждении объема расходов на мероприятия по развитию и поддержке ТОС;

2.4.3.4. копию положения о конкурсе социально значимых проектов территориального общественного самоуправления муниципального образования, утвержденного главой (главой администрации) муниципального образования;

2.4.3.5. отчет о проведении конкурса социально значимых проектов территориального общественного самоуправления муниципального образования по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, с приложением социально значимого проекта территориального общественного самоуправления по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

2.4.3.6. смету на реализацию проекта ТОС, утвержденную главой (главой администрации) муниципального образования Пермского края;

2.4.3.7. документы, подтверждающие обязательства муниципального образования по финансовому обеспечению проекта ТОС (гарантийное письмо ТОС, гарантийное письмо юридического лица (индивидуального предпринимателя) при их участии, выписку из решения представительного

органа муниципального образования об утверждении бюджета, подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования и(или) городского, сельского поселений) на текущий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, связанных с софинансированием мероприятий по реализации проектов ТОС, при их участии);

2.4.3.8. предложения о ежемесячном распределении субсидии.

2.4.4. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пункте 2.4.3 настоящего Порядка, представляются на каждый проект ТОС – победитель, определенный Конкурсом.

2.4.5. Представленные копии документов должны быть заверены главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом с оттиском печати муниципального образования.

2.4.6. Заявка направляется с сопроводительным письмом и приложением отсканированных копий документов, указанных в пункте 2.4.3 настоящего Порядка, в интегрированной системе электронного документооборота, архива и управления потоками работ Пермского края (далее – ИСЭД) с последующим представлением оригинала заявки и копий документов, указанных в пункте 2.4.3 настоящего Порядка, на бумажном носителе в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации заявки в ИСЭД.

2.5. Министерство рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы, указанные в пункте 2.4.3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации в ИСЭД.

2.6. Заявки и прилагаемые к ним документы рассматриваются Министерством на предмет:

соответствия приоритетным направлениям и мероприятиям приоритетных направлений, указанным в пунктах 1.2.4-1.2.5.9 настоящего Порядка;

соответствия заявки установленной форме;

комплектности документов, прилагаемых к заявке в соответствии с пунктом 2.4.3 настоящего Порядка;

исполнения требования о представлении оригинала заявки и прилагаемых к ней документов на бумажном носителе.

2.7. В случае соответствия заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, предусмотренным пунктами 2.4.3, 2.4.5 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней оформляет и направляет в муниципальное образование положительное заключение и в течение 5 рабочих дней со дня оформления заключения готовит и направляет на рассмотрение и утверждение Правительству Пермского края проект постановления Правительства Пермского края об утверждении объема

расходов на софинансирование мероприятий по реализации социально значимого проекта ТОС (далее – Постановление), в котором указываются:

наименование муниципального образования;

наименование ТОС;

наименование проекта ТОС;

общий объем субсидии на софинансирование мероприятий по реализации проекта ТОС.

2.8. В случае несоответствия заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, предусмотренным пунктами 2.4.3, 2.4.5 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней оформляет и направляет отрицательное заключение соответствующему муниципальному образованию, и отклоняет заявку. Муниципальное образование вправе подать повторную заявку при условии выполнения требований, установленных настоящим Порядком.

Порядок рассмотрения повторных заявок муниципальных образований аналогичен рассмотрению заявок, поданных впервые, с учетом соблюдения срока, установленного пунктом 2.4.3 настоящего Порядка.

2.9. Министерство в течение 20 дней со дня вступления в силу Постановления заключает с муниципальным образованием соглашение о предоставлении субсидии на софинансирование мероприятий по реализации социально значимого проекта территориального общественного самоуправления (далее – Соглашение) по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

2.10. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется за счет средств, предусмотренных законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и в пределах средств, утвержденных Постановлением.

Субсидии предоставляются на основании Соглашения, заключенного между Министерством и муниципальным образованием.

2.11. Субсидия передается бюджетам муниципальных образований при условии подтверждения муниципальным образованием исполнения обязательств по софинансированию проекта ТОС за счет доли ТОС в размере не менее 25 % от общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта ТОС в соответствующем финансовом году.

2.12. Для подтверждения исполнения обязательств по софинансированию расходов при реализации проекта ТОС муниципальные образования представляют в Министерство:

2.12.1. отчет о выполнении условий софинансирования расходов при реализации социально значимого проекта территориального общественного самоуправления по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку (далее – отчет о выполнении условий

софинансирования) в срок, не превышающий 3 месяцев со дня вступления в силу Постановления;

2.12.2. копии платежных поручений, заверенные руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющим ведение лицевого счета получателя средств бюджета муниципального образования;

2.12.3. копию муниципального контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по реализации проекта ГОС, заключенного в соответствии с действующим законодательством, заверенную главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом, с оттиском печати муниципального образования;

2.12.4. для перечисления субсидии в бюджет муниципального образования Министерство в течение 5 рабочих дней со дня представления в Министерство документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка:

2.12.4.1. проверяет представленные документы на предмет обоснованности получения субсидии согласно требованиям настоящего Порядка;

2.12.4.2. утверждает или направляет на доработку отчет о выполнении условий софинансирования.

Муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня поступления отчета о выполнении условий софинансирования дорабатывает отчет о выполнении условий софинансирования и направляет повторно в Министерство на утверждение.

Повторное рассмотрение отчета о выполнении условий софинансирования после его доработки осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в Министерство;

2.12.4.3. в течение 3 рабочих дней со дня утверждения отчета о выполнении условий софинансирования осуществляет подготовку документов, необходимых для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Пермского края, и уведомляет Министерство финансов Пермского края о необходимых изменениях бюджетных ассигнований;

2.12.4.4. в течение 5 рабочих дней со дня утверждения Министерством финансов Пермского края изменений в сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края и получения сводного уведомления об изменении бюджетных ассигнований из Министерства финансов Пермского края направляет в муниципальное образование уведомление об изменении бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, формирует и представляет в Министерство финансов Пермского края бюджетную заявку на перечисление средств в бюджет муниципального образования.

2.13. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края на мероприятия приоритетных направлений.

Субсидии перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Пермского края, на лицевые счета органов местного самоуправления муниципальных образований, открытые в территориальных органах Федерального казначейства по Пермскому краю, не позднее 25 календарных дней со дня утверждения отчета о выполнении условий софинансирования.

2.14. Субсидии, передаваемые органам местного самоуправления муниципальных образований, зачисляются в доход бюджета муниципального образования и учитываются в составе доходов бюджета муниципального образования в соответствии с бюджетной классификацией.

2.15. Предоставление субсидий бюджетам поселений из бюджета муниципального района Пермского края осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом представительного органа местного самоуправления муниципального района Пермского края, принятым в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Порядка.

2.16. В 2015 году субсидия предоставляется муниципальным образованиям, имеющим статус муниципального района.

2.17. Срок реализации проекта ТОС не может превышать 6 месяцев.

2.18. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования из бюджета Пермского края в расчете на один проект ТОС размер субсидии не может превышать 75 % общей стоимости проекта ТОС и не более 250 тысяч рублей. Финансовое обеспечение оставшейся части стоимости проекта ТОС осуществляется за счет доли ТОС. Доля ТОС обязательно включает собственные средства ТОС (денежные средства и другие нематериальные вложения (трудовое участие, аренда), кроме того, может включать привлеченные из внебюджетных источников (денежные средства юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или бюджетных источников (средства бюджета муниципального образования и(или) городского, сельского поселений). Собственные средства ТОС могут быть выражены в таких формах как денежные средства граждан, трудовое участие, аренда (помещений либо технических, транспортных средств, оборудования). При этом часть денежных средств доли ТОС не должна быть менее 60 % от общей доли ТОС.

2.19. Субсидии, не предоставленные муниципальным образованиям в текущем году, сохраняют свое целевое назначение и переносятся на очередной финансовый год в порядке и сроки, предусмотренные бюджетным законодательством.

2.20. Остаток нераспределенной в отчетном году субсидии подлежит возврату в бюджет Пермского края.

III. Представление отчетности

3.1. Органы местного самоуправления муниципальных образований представляют в Министерство следующую информацию об использовании субсидий:

ежеквартально, до 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежегодно, до 15 января года, следующего за отчетным, – отчет об использовании субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по форме, установленной на соответствующий финансовый год приказом Министерства финансов Пермского края о дополнительной форме бюджетной отчетности;

ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня завершения работ по реализации проекта ТОС, – отчет о реализации социально значимого проекта территориального общественного самоуправления (далее – отчет о реализации проекта ТОС) по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку.

3.2. К отчету о реализации проекта ТОС прилагаются:

копии актов приемки выполненных работ, заверенные заказчиком, и(или) товарных либо товарно-транспортных накладных, подписанных покупателем, в случае закупки материала;

копии платежных поручений, заверенные в установленном порядке руководителем финансового органа муниципального образования.

3.3. Отчет о реализации проекта ТОС рассматривается и утверждается Министерством в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в Министерство или направляется на доработку.

Повторное рассмотрение отчета о реализации проекта ТОС после его доработки осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в Министерство.

3.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения отчета об использовании субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по форме, установленной на соответствующий финансовый год приказом Министерства финансов Пермского края о дополнительной форме бюджетной отчетности, направляет администратору доходов средств бюджета муниципального образования уведомление по расчетам между бюджетами для отражения в доходной части бюджета муниципального образования произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

3.5. В случае непредставления муниципальным образованием отчета о реализации проекта ТОС в срок, установленный абзацем третьим пункта 3.1 настоящего Порядка, приостанавливается прием новых заявок от данного

муниципального образования, а также в соответствии с бюджетным законодательством приостанавливается перечисление субсидий данному муниципальному образованию на софинансирование мероприятий по реализации последующих проектов ТОС до представления им отчета о реализации проекта ТОС.

IV. Контроль расходования субсидий

4.1. Субсидии расходуются муниципальными образованиями в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

Расходование субсидий осуществляется муниципальными образованиями в целях софинансирования мероприятий по реализации проектов ТОС.

4.2. Контроль за целевым и эффективным расходованием субсидий в соответствии с действующим законодательством осуществляют Министерство и(или) иные органы государственного финансового контроля Пермского края.

V. Возврат субсидии

5.1. В случае выявления факта нецелевого использования субсидии или нарушения муниципальным образованием условий, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в порядке, установленном бюджетным законодательством.

5.2. Остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий подлежит возврату в бюджет Пермского края в сроки, установленные действующим законодательством.

5.3. В случае если неиспользованные остатки субсидии не перечислены муниципальным образованием в бюджет Пермского края, эти средства подлежат взысканию в бюджет Пермского края в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование
мероприятий по реализации
социально значимых проектов
территориального
общественного самоуправления

МЕТОДИКА

распределения из бюджета Пермского края субсидий бюджетам муниципальных районов Пермского края на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления

Распределение субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов Пермского края на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления (далее – ТОС).

1. Субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края (далее – муниципальные образования) на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов ТОС (далее – проект ТОС) в рамках подпрограммы «Развитие общественного самоуправления» государственной программы Пермского края «Региональная политика и развитие территорий», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 1 октября 2013 г. № 1305-п (далее – субсидия), предоставляются муниципальным районам Пермского края на софинансирование мероприятий по реализации проектов ТОС, разработанных органами ТОС, осуществляющими свою деятельность в сельских и городских поселениях соответствующего муниципального района Пермского края.

2. Право на получение субсидии имеют муниципальные районы Пермского края, на территории которых зарегистрированы органы ТОС, в бюджетах которых на соответствующий финансовый год предусмотрены расходы на поддержку и развитие ТОС (далее – муниципальные районы).

3. В целях мотивирования органов местного самоуправления по созданию и развитию органов ТОС Министерством устанавливаются расчетные лимиты финансирования *i*-го муниципального района на софинансирование мероприятий по реализации проектов ТОС, которые рассчитываются по формуле:

$$L_i = (S_{mp70} * N_i / N_{общ}) + (S_{mp30} * T_i / T_{общ})$$

где:

L_i – расчетные лимиты финансирования *i*-го муниципального района на софинансирование мероприятий по реализации проектов ТОС, тыс. рублей;

S_{mp70} – объем субсидий бюджетам муниципальных районов, предусмотренный на софинансирование мероприятий по реализации проектов ТОС, который составляет 70 процентов объема средств, предусмотренных в бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год бюджетам муниципальных районов на предоставление субсидии на софинансирование мероприятий по реализации проектов ТОС, тыс. рублей;

N_i – численность граждан, проживающих в i -ом муниципальном районе, по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю (далее – Пермьстат) по состоянию на 1 января года, в котором осуществляется распределение, единиц;

$N_{общ.}$ – общая численность граждан, проживающих в муниципальных районах, на территории которых созданы органы ТОС, по данным Пермьстата по состоянию на 1 января года, в котором осуществляется распределение, единиц;

S_{mp30} – объем субсидий бюджетам муниципальных районов, предусмотренный на софинансирование мероприятий по реализации проектов ТОС, который составляет 30 процентов объема средств, предусмотренных в бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год бюджетам муниципальных районов на софинансирование мероприятий по реализации проектов ТОС, тыс. рублей;

T_i – количество органов ТОС, находящихся на территории i -го муниципального района, по состоянию на 1 декабря года, в котором осуществляется распределение, по данным, представленным в Министерство органами местного самоуправления муниципальных районов до 20 декабря года, в котором осуществляется распределение, единиц;

$T_{общ.}$ – количество органов ТОС, находящихся на территории муниципальных районов, по состоянию на 1 декабря года, в котором осуществляется распределение, по данным, представленным в Министерство муниципальными районами до 20 декабря года, в котором осуществляется распределение, единиц.

4. Расчетные лимиты финансирования муниципальным районам на текущий финансовый год и плановый период утверждаются приказом Министерства. Приказ Министерства доводится до муниципальных образований в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения.

5. Заявки направляются муниципальными районами в Министерство в пределах расчетного лимита финансирования.

6. Субсидии, не предоставленные муниципальным образованиям в текущем году, сохраняют свое целевое назначение и переносятся на очередной финансовый год в порядке и сроки, предусмотренные бюджетным законодательством.

7. Остаток нераспределенной в отчетном году субсидии подлежит возврату в бюджет Пермского края.

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование
мероприятий по реализации
социально значимых проектов
территориального
общественного самоуправления

ФОРМА

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе социально значимых проектов территориального общественного самоуправления

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса социально значимых проектов территориального общественного самоуправления (далее – Конкурс), его цели и задачи, приоритетные направления социально значимых проектов территориального общественного самоуправления, требования к заявке на участие в Конкурсе (далее – заявка) и социально значимому проекту территориального общественного самоуправления, а также порядок определения победителей Конкурса.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1.2.1. орган территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) – орган управления ТОС, устав которого зарегистрирован уполномоченным органом местного самоуправления;

1.2.2. социально значимый проект ТОС (Проект ТОС) – проект органа ТОС, направленный на достижение общественных благ, осуществление одной или нескольких общественно значимых целей на территории поселения, где функционирует ТОС, отнесенных к приоритетным направлениям проектной деятельности ТОС;

1.2.3. доля ТОС – собственные средства ТОС (денежные средства и другие нематериальные вложения (трудовое участие, аренда), а также средства, привлеченные из внебюджетных источников (денежные средства юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или бюджетных источников (средства бюджета муниципального образования и(или) городского, сельского поселений).

1.3. Организатором Конкурса является администрация муниципального района (городского округа) Пермского края (далее – Администрация).

1.4. Участниками Конкурса могут быть органы ТОС, уставы которых зарегистрированы в органах местного самоуправления (в том числе имеющие статус юридического лица).

II. Цели и задачи конкурса

2.1. Целью Конкурса является создание благоприятной среды и стимулов для формирования и развития территориального общественного самоуправления на территории муниципального района (городского округа) Пермского края (далее – муниципальное образование).

2.2. Задачами конкурса являются:

2.2.1. стимулировать активность ТОС в части реализации проектов ТОС, ориентированных на достижение общественных благ, осуществление одной или нескольких общественно значимых целей на территории, где функционирует ТОС;

2.2.2. определить проекты ТОС для участия в отборе проектов ТОС, проводимом Министерством территориального развития Пермского края (далее – Министерство) в целях предоставления субсидии на софинансирование мероприятий по реализации проектов ТОС (далее – субсидия) из бюджета Пермского края.

III. Функции Администрации

Администрация осуществляет следующие функции:

3.1. объявляет Конкурс;

3.2. организует распространение информации о проведении Конкурса, в том числе через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

3.3. организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в Конкурсе;

3.4. организует прием, регистрацию и рассмотрение заявок на участие в Конкурсе в установленном порядке;

3.5. обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в Конкурсе;

3.6. формирует состав Конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на участие в Конкурсе (далее – Конкурсная комиссия);

3.7. обеспечивает работу Конкурсной комиссии;

3.8. при предоставлении субсидии из бюджета Пермского края обеспечивает заключение договоров о предоставлении субсидий с органами ТОС, имеющими статус юридического лица, проект которого в установленном настоящим Положением порядке признан проектом ТОС – победителем;

3.9. при предоставлении субсидии из бюджета Пермского края, обеспечивает заключение соглашений о предоставлении субсидий с администрациями поселений, на территории которых создан орган ТОС, не имеющий статус юридического лица, проект которого в установленном настоящим Положением порядке признан победителем Конкурса;

3.10. участвует в осуществлении контроля за целевым использованием предоставленных субсидий;

3.11. осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Пермского края.

IV. Направления, по которым должны быть представлены социально значимые проекты ТОС

4.1. Проекты ТОС должны быть направлены на решение конкретных задач (достижение цели) по одному из следующих направлений (далее – приоритетные направления):

4.1.1. благоустройство территории;

4.1.2. экологическая культура и безопасность территории;

4.1.3. создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок;

4.1.4. сохранение и восстановление природных ландшафтов, историко-культурных памятников;

4.1.5. поддержание национальных культурных традиций, народных промыслов и ремесел.

4.2. Мероприятиями приоритетных направлений проектной деятельности ТОС являются следующие виды работ (услуг):

4.2.1. ремонт колодцев, скважин;

4.2.2. благоустройство мест природных выходов подземных вод (родники);

4.2.3. текущий ремонт пешеходных путепроводов и мостов, пешеходных надземных и подземных переходов, не входящих в состав автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта;

4.2.4. ремонт и прокладка дорожно-тропиночной сети;

4.2.5. очистка прибрежных зон, водоемов, а также территории поселения от несанкционированных свалок;

4.2.6. организация сбора, транспортировки, утилизации и переработки твердых бытовых отходов;

4.2.7 создание, ремонт, обустройство спортивных площадок;

4.2.8. создание, ремонт, обустройство детских игровых площадок;

4.2.9. создание музеев, выставочных экспозиций, оформление, изготовление оборудования, сбор и оформление коллекций, экспонатов;

V. Размещение информации о проведении конкурса и порядок подачи заявок

5.1. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 1 марта и должно содержать следующую информацию:

5.1.1. приоритетные направления;

5.1.2. сроки приема заявок на участие в Конкурсе;

5.1.3. время и место приема заявок на участие в Конкурсе;

5.1.4. общая сумма расчетных лимитов финансирования муниципального образования, установленная приказом Министерства территориального развития Пермского края;

5.1.5. номер телефона и адрес электронной почты для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в Конкурсе;

5.1.6. форма Проекта ТОС согласно приложению 6 к Порядку предоставления субсидий из бюджета Пермского края на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления (далее – Порядок).

5.2. Прием заявок осуществляется в течение 50 календарных дней со дня размещения на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении Конкурса.

5.3. Органу ТОС для участия в Конкурсе необходимо представить в Администрацию пакет документов согласно пункту 6.4 настоящего Положения.

5.4. В течение срока приема заявок на участие в Конкурсе Администрация организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в Конкурсе.

5.5. Заявка на участие в Конкурсе и прилагаемые к ней документы представляются на бумажном носителе непосредственно в Администрацию.

При приеме заявки на участие в Конкурсе работник Администрации, уполномоченный на осуществление приема заявок, регистрирует ее в день приема в журнале учета заявок на участие в Конкурсе.

Заявка на участие в Конкурсе, поступившая в Администрацию после окончания срока приема заявок, не регистрируется, к участию в Конкурсе не допускается, о чем делается отметка на заявке.

5.6. Заявка на участие в Конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в Администрацию соответствующего обращения ТОС. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в Конкурсе.

VI. Требования к проекту ТОС

6.1. Продолжительность реализации проекта ТОС не должна превышать 6 месяцев.

6.2. Условия софинансирования проекта ТОС: не более 75 % – средства субсидии из краевого бюджета, не менее 25 % – доля ТОС. Доля ТОС обязательно включает собственные средства ТОС (денежные средства и другие

нематериальные вложения (трудовое участие, аренда), кроме того может включать средства, привлеченные из внебюджетных источников (денежные средства юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или бюджетных источников (средства бюджета муниципального образования и(или) городского, сельского поселений). Собственные средства ТОС могут быть выражены в таких формах как денежные средства граждан, трудовое участие, аренда (помещений либо технических, транспортных средств, оборудования). При этом часть денежных средств доли ТОС не должна быть менее 60 % от общей доли ТОС.

6.3. Пакет документов, представляемый ТОС на участие в Конкурсе, должен включать:

6.3.1. заполненную форму заявки;

6.3.2. Проект ТОС;

6.3.3. смету расходов на выполнение Проекта ТОС в разрезе источников финансирования, по направлениям расходов с расчетами;

6.3.4. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) со сведениями о некоммерческой организации, выданную не ранее чем за 3 месяца до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, или нотариально заверенную копию такой выписки (в случае, если ТОС имеет статус юридического лица);

6.3.5. постановление главы поселения о регистрации устава ТОС;

6.3.6. копию устава ТОС;

6.3.7. копию документа, подтверждающего полномочия руководителя ТОС.

VII. Организация и проведение Конкурса

7.1. В целях определения победителей Конкурса создается Конкурсная комиссия.

7.2. Администрация в течение 5 рабочих дней после окончания срока приема заявок, установленного пунктом 5.2 настоящего Положения, передает реестр заявок и поступившие заявки на рассмотрение Конкурсной комиссии.

7.3. Конкурсная комиссия:

7.3.1. рассматривает заявки в течение 10 рабочих дней с даты их поступления в Конкурсную комиссию;

7.3.2. отстраняет участника Конкурса от участия, в случае если заявка представлена с нарушением требований, установленных пунктами 4.1, 5.2, 6.1, 6.2 настоящего Положения;

7.3.3. оценивает представленные на Конкурс заявки;

7.3.4. определяет Проект ТОС – победитель Конкурса.

7.4. Члены Конкурсной комиссии участвуют в заседании Конкурсной комиссии лично, без права замены.

Состав Конкурсной комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления. В состав Конкурсной комиссии могут быть включены научные деятели, ученые (специалисты) в области территориального общественного самоуправления.

Число членов Конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 7 человек.

7.5. Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины от утвержденного состава членов Конкурсной комиссии.

В процессе рассмотрения заявок на участие в Конкурсе Конкурсная комиссия должна приглашать на свои заседания представителей участников Конкурса, которые кратко презентуют Проект ТОС, отвечают на вопросы Конкурсной комиссии.

7.6. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания Конкурсной комиссии (далее – протокол), который подписывают члены Конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании Конкурсной комиссии.

К протоколу прилагается таблица с оценками членов Конкурсной комиссии по критериям, указанным в приведенной ниже таблице, по каждому Проекту ТОС.

Составление протокола проводится в течение 3 рабочих дней со дня заседания Конкурсной комиссии.

7.7. Каждый допущенный к Конкурсу Проект ТОС оценивается членами Конкурсной комиссии по 7 критериям, указанным в приведенной ниже таблице, с использованием следующей шкалы: 0 – низкая оценка, 1 – средняя, 2 – высокая. Суммарная максимальная оценка каждого Проекта ТОС, выставляемая одним членом Конкурсной комиссии, составляет 14 баллов, минимальная – 0 баллов.

Таблица

Критерии	Оценка
Актуальность, своевременность Проекта ТОС	2
Адресность, ориентированность Проекта ТОС на конкретную группу населения	2
Инновационность Проекта ТОС (новизна)	2
Финансовая эффективность Проекта ТОС по соотношению затрат и ожидаемых результатов	2
Обоснованность Проекта ТОС – соответствие запрашиваемого объема средств мероприятиям Проекта ТОС	2
Возможность пользоваться результатом Проекта ТОС в течение одного и более лет	2

Численность граждан, участвующих в реализации Проекта ТОС, по соотношению к численности зарегистрированных граждан, проживающих на территории населенного пункта, где реализуется проект ТОС	2
Максимально возможная сумма баллов, набранная заявкой	14

Победителями Конкурса признаются Проекты ТОС, набравшие наибольшее количество баллов.

Конкурсная комиссия на основании рейтинга участников Конкурса принимает решение о победителях Конкурса.

7.8. Итоги конкурса (список победителей конкурса) размещаются на официальном сайте Администрации не позднее 5 календарных дней со дня подписания протокола.

Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование
мероприятий по реализации
социально значимых проектов
территориального
общественного самоуправления

ФОРМА

ЗАЯВКА

**на предоставление из бюджета Пермского края субсидии бюджету
муниципального образования Пермского края на софинансирование
мероприятий по реализации социально значимого проекта
территориального общественного самоуправления**

наименование муниципального образования Пермского края

Наименование проекта	Средства на реализацию социально значимого проекта территориального общественного самоуправления, тыс. рублей
1	2
Итого, в том числе:	
Средства бюджета Пермского края (75 %)	
Доля ТОС (25 %), в том числе:	
Собственные средства ТОС	
Средства юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) (при их участии)	
Средства бюджета городского или сельского поселения (при их участии)	
Средства бюджета муниципального района или городского округа (при их участии)	

Глава (глава администрации)
муниципального образования _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование
мероприятий по реализации
социально значимых проектов
территориального
общественного самоуправления

ФОРМА

ПЛАН
мероприятий по развитию и поддержке
территориального общественного самоуправления

Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок реализации мероприятия	Предусмотренный объем средств на реализацию мероприятия	Источник финансирования
1	2	3	4	5

Глава (глава администрации)
муниципального образования _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 5
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование
мероприятий по реализации
социально значимых проектов
территориального
общественного самоуправления

ФОРМА

ОТЧЕТ

о проведении конкурса социально значимых проектов территориального
общественного самоуправления муниципального образования

« _____ »

« ____ » _____ года

Дата опубликования извещения о начале проведения конкурса, наименование средства массовой информации	
Дата окончания приема заявок	
Даты заседаний конкурсной комиссии	
Дата выпуска распоряжения главы (главы администрации) муниципального образования об итогах конкурса	
Количество проектов ТОС, заявившихся на участие в конкурсе	
Количество проектов ТОС, принявших участие в конкурсе	
Наименование победителя(ей) конкурса, с указанием общей стоимости проекта(ов)	
Общая стоимость проектов ТОС	

Глава (глава администрации)
муниципального образования _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 6
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование
мероприятий по реализации
социально значимых проектов
территориального
общественного самоуправления

ФОРМА

Социально значимый проект

« _____ »
территориального общественного самоуправления
« _____ »

№ п/п	Общая характеристика проекта ТОС	Сведения
1	2	3
1	Наименование социально значимого проекта территориального общественного самоуправления (далее – Проект)	
1.2	Местонахождение территориального общественного самоуправления (далее – ТОС), инициировавшего социально значимый проект	
1.3	Цель и задачи Проекта	
1.4	Описание Проекта (описание проблемы и обоснование ее актуальности, описание мероприятий по реализации Проекта)	
1.5	Ожидаемые результаты от Проекта (включая количественный показатель)	
1.6	Группы населения, которые будут пользоваться результатами Проекта (при возможности определить, количество человек)	
1.7	Описание дальнейшего развития Проекта, после завершения финансирования (использование, содержание и др.)	
1.8	Продолжительность реализации Проекта	
1.9	Сроки начала и окончания Проекта	
1.10	Контакты лица, ответственного за Проект (телефон, электронная почта)	
Обоснование стоимости Проекта		
2	Общая стоимость Проекта, в том числе:	
2.1	средства краевого бюджета (не более 75 %)	
2.2	доля ТОС (не менее 25 %), в том числе:	
2.3	собственные средства ТОС, в том числе:	
2.3.1	денежные средства	
2.3.2	трудовое участие (расчет: описание работ, трудовые затраты человеко-часов, стоимость одного человека-часа, общая стоимость трудовых затрат)	

1	2	3
2.3.3	аренда (помещений либо технических, транспортных средств, оборудования) (расчет)	
2.4	денежные средства юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)	
2.5	средства бюджета муниципального образования	
2.6	средства бюджета поселения	
Целевая группа		
3	Численность граждан, участвующих в реализации Проекта	
3.1	Количество человек, которые будут пользоваться результатами проекта, чел.	

4	Календарный план проекта		
	Наименование мероприятия	Месяц реализации	Объем необходимых средств, тыс. руб.
	1	2	3

Руководитель органа ТОС _____

(подпись)

_____ (расшифровка)

М.П.

Приложение 7
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование
мероприятий по реализации
социально значимых проектов
территориального
общественного самоуправления

ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ № _____

**о предоставлении субсидии на софинансирование мероприятий
по реализации социально значимого проекта территориального
общественного самоуправления**

г. Пермь

« ____ » _____ года

Министерство территориального развития Пермского края, именуемое
в дальнейшем «Министерство», в лице _____

_____,
(должность, фамилия, инициалы)

действующего на основании _____,

(наименование документа)

с одной стороны, и _____

_____,
(наименование муниципального района, городского округа, Пермского края)

именуемый(ое) в дальнейшем «Муниципалитет», в лице _____

_____,
(должность, фамилия, инициалы)

действующего на основании _____, с другой стороны,

(наименование документа)

в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны»,
в соответствии с Порядком предоставления из бюджета Пермского края
субсидий бюджетам муниципальных образований Пермского края
на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых
проектов территориального общественного самоуправления, утвержденным
постановлением Правительства Пермского края от _____ № _____ (далее –
Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
субсидий Муниципалитету за счет средств бюджета Пермского края
в сумме _____ рублей на софинансирование мероприятий по реализации

социально значимого проекта территориального общественного самоуправления (далее соответственно – субсидия, проект ТОС).

1.2. Субсидии предоставляются с целью реализации мероприятий подпрограммы «Развитие общественного самоуправления» государственной программы Пермского края «Региональная политика и развитие территорий», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 1 октября 2013 г. № 1305-п.

1.3. Субсидии передаются Муниципалитету за счет средств, предусмотренных законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год, и в пределах средств, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 14 ноября 2014 г. № 1309-п «Об установлении расходных обязательств Пермского края по подпрограмме «Развитие общественного самоуправления» государственной программы Пермского края «Региональная политика и развитие территорий».

1.4. Перечисление субсидий Муниципалитету осуществляется на счет 40101810700000010003 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», открытый в Управлении Федерального казначейства по Пермскому краю, с указанием следующих реквизитов:

ИНН администратора доходов _____ ;
 КПП администратора доходов _____ ;
 наименование администратора доходов _____ ;
 код дохода (20 знаков, в том числе 1-3-й знаки – код администратора доходов) _____ ;
 ОКАТО _____ ;
 банк получателя _____ ;
 БИК банка получателя _____ ;
 л/с _____ .

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Муниципалитет обязуется:

2.1.1. использовать субсидию в соответствии с Порядком и на цели, определенные Порядком;

2.1.2. производить распределение субсидии посредством проведения Муниципалитетом конкурса социально значимых проектов территориального общественного самоуправления (далее – конкурс);

2.1.3. утвердить распоряжением главы (главы администрации) муниципального образования итоги проведения конкурса с указанием распределения финансирования по ТОС и реализуемым проектам ТОС;

2.1.4. осуществлять контроль за ходом реализации проектов ТОС;

2.1.5. обеспечить контроль целевого использования средств субсидии;

2.1.6. в случае изменения юридического адреса или платежных реквизитов в течение трех рабочих дней с момента вступления в силу этих изменений письменно сообщить об этом в Министерство;

2.1.7. представить в Министерство:

в срок, не превышающий 3 месяцев со дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края об утверждении объема расходов на софинансирование мероприятий по реализации социально значимого проекта ТОС, – отчет о выполнении условий софинансирования расходов при реализации социально значимого проекта территориального общественного самоуправления по форме согласно приложению 8 к Порядку с приложением документов, установленных пунктами 2.12.2, 2.12.3 Порядка;

ежеквартально, до 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежегодно, до 15 января года, следующего за отчетным, – отчет об использовании субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по форме, установленной на соответствующий финансовый год приказом Министерства финансов Пермского края о дополнительной форме бюджетной отчетности;

ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня завершения работ по реализации проекта ТОС, – отчет о реализации социально значимого проекта территориального общественного самоуправления по форме согласно приложению 9 к Порядку с приложением документов, установленных пунктом 3.2 Порядка;

2.1.8. представлять по запросу Министерства необходимые документы и информацию о ходе выполнения проектов и обязательств по настоящему Соглашению в срок не более 10 дней со дня поступления запроса;

2.1.9. обеспечить заключение договоров о предоставлении субсидий с органами ТОС, имеющими статус юридического лица, проект ТОС которого признан победителем конкурса в соответствии с Порядком;

2.1.10. обеспечить заключение соглашений о предоставлении субсидий с администрациями поселений, на территории которых создан орган ТОС, не имеющий статус юридического лица, проект ТОС которого признан победителем конкурса в соответствии с Порядком.

2.2. Министерство обязуется:

2.2.1. в порядке и сроки, установленные Порядком, рассматривать представленные Муниципалитетом документы;

2.2.2. оказывать консультативную, методическую и информационную помощь Муниципалитету;

2.2.3. проводить проверки целевого использования Муниципалитетом субсидии и соблюдение условий, установленных Порядком;

2.2.4. запрашивать необходимые документы и информацию о ходе выполнения проектов и обязательств по настоящему Соглашению.

- 2.3. Проект ТОС, участвующий в конкурсе, должен:
соответствовать приоритетным направлениям проектной деятельности
ТОС, установленным пунктами 1.2.4, 1.2.5 Порядка;
включать долю ТОС;
быть реализован в течение 6 месяцев.

III. Срок действия Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания
Сторонами и действует до _____.
(дата)

IV. Разрешение споров

4.1. Все споры и(или) разногласия, возникающие между Сторонами
по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем
переговоров.

4.2. Не урегулированные Сторонами споры и(или) разногласия
разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации
порядке.

V. Прочие условия

5.1. Настоящее Соглашение составлено на _____ листах в 2 экземплярах,
имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны лишь
в том случае, если они имеют ссылку на Соглашение, совершены в письменной
форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

VI. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Министерство территориального
развития Пермского края:

614006, г. Пермь, ул. Куйбышева, 14

Муниципалитет:

Индекс, адрес:

_____ / _____ /
должность

_____ / _____ /
должность

_____ / _____ /
подпись

(ФИО)

_____ / _____ /
подпись

(ФИО)

М.П.

М.П.

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____

(ФИО, должность)

Глава (глава администрации)
муниципального образования _____

(ФИО)

(число, месяц, год)

М.П.

Приложение 9
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование мероприятий
по реализации социально значимых
проектов территориального
общественного самоуправления

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

_____ / _____
(наименование должности)

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

о реализации социально значимого проекта территориального общественного самоуправления

« _____ », (наименование проекта)

Муниципальный район (городской округ) Пермского края _____
Наименование социально значимого проекта ТОС _____

№ п/п	Наименование проекта ТОС	Предусмотрено средств на реализацию проекта				Поступило на реализацию проекта ТОС				Израсходовано средств на реализацию проекта ТОС				Описание, произведенных работ		Отклонение от календарного плана, причины отклонения
		всего	все источники финансирования (вклад граждан, юридических лиц, средства бюджета любого уровня)			всего	все источники финансирования			всего	все источники финансирования			всего	за отчетный период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Руководитель органа территориального
общественного самоуправления

« _____ »

(наименование территориального
общественного самоуправления)

М.П.

_____ / _____ /
(подпись)

(расшифровка подписи)

Достоверность сведений подтверждаю:

Глава (глава администрации)
муниципального образования

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.