

**СОГЛАШЕНИЕ** №114  
**о передаче полномочий по решению отдельных вопросов  
местного значения в области жилищных отношений**

« 28 » декабря 2017 года

Муниципальное образование «Лобановское сельское поселение», в лице главы поселения Кочкина Андрея Сергеевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Лобановское сельское поселение», решения Совета депутатов Лобановского сельского поселения от 08.09.2015 № 64 «Об избрании и вступлении в должность главы муниципального образования «Лобановское сельское поселение», именуемое в дальнейшем «Поселение», с одной стороны, и муниципальное образование «Пермский муниципальный район» в лице главы Пермского муниципального района – председателя Земского Собрания Пермского муниципального района Кузнецова Александра Павловича, действующего на основании Устава муниципального образования «Пермский муниципальный район», решения Земского Собрания Пермского муниципального района от 22.09.2014 № 1 «Об избрании и вступлении в должность главы Пермского муниципального района», именуемое в дальнейшем «Район», с другой стороны, в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 14, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктами 6, 7 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Поселение передает, а Район принимает на себя осуществление части полномочий на основании решения Совета депутатов Лобановского сельского поселения от «19» октября 2017 г. № 45 «О передаче части полномочий на 2018-2020 года» по решению отдельных вопросов местного значения в области жилищных отношений, а именно:

1.1.1. подготовка документов по согласованию переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.1.2. подготовка документов по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения.

1.2. Район в период с 01.01.2018 года по 31.12.2020 года осуществляет полномочия Поселения по решению вопросов местного значения, указанные в части 1.1. настоящего Соглашения.

## 2. Порядок определения объема иных межбюджетных трансфертов

2.1. Осуществление передаваемых полномочий обеспечивается за счет финансовых ресурсов (иных межбюджетных трансфертов), предоставляемых из бюджета Лобановского сельского поселения в бюджет Пермского муниципального района в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.2. Иные межбюджетные трансферты на 2018-2020 годы, передаваемые в соответствии с настоящим Соглашением, составляют:

№ п/п	Передаваемые полномочия	Иные межбюджетные трансферты (тыс. руб.)								
		2018 год			2019 год			2020 год		
		Всего	в том числе		Всего	в том числе		Всего	в том числе	
			ФОТ	Мат. затраты		ФОТ	Мат. затраты		ФОТ	Мат. затраты
1	подготовка документов по согласованию переустройства и перепланировки жилых помещений	16,0	9,4	6,6	16,0	9,4	6,6	16,0	9,4	6,6
2	подготовка документов по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения	16,0	9,4	6,6	16,0	9,4	6,6	16,0	9,4	6,6
Итого		32,0	18,8	13,2	32,0	18,8	13,2	32,0	18,8	13,2

2.3. Иные межбюджетные трансферты перечисляются до 20 числа последнего месяца соответствующего квартала в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом. Остаток неиспользованных средств переходит на следующий квартал, а по окончании финансового года неиспользованная сумма подлежит возврату в бюджет сельского поселения в течение 15 рабочих дней года следующего за отчетным.



### 3. Права и обязанности сторон

3.1. Поселение в связи с исполнением настоящего Соглашения обязано:

3.1.1. принимать и направлять в Район документы, предусмотренные частью 2 статьи 23, частью 2 статьи 26 Жилищного кодекса Российской Федерации;

3.1.2. принимать решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и перепланировки жилых помещений, о переводе или об отказе в переводе помещения на основании подготовленных Районом документов;

3.1.3. перечислять Району денежные средства из бюджета Поселения (иные межбюджетные трансферты), предусмотренные в разделе 2 настоящего Соглашения;

3.1.4. запрашивать и получать от Района информацию о выполнении настоящего Соглашения;

3.1.5. контролировать целевое и эффективное расходование средств бюджета Поселения.

3.2. В Районе исполнителем настоящего Соглашения является администрация Пермского муниципального района в лице муниципального казенного учреждения «Управление градостроительства Пермского муниципального района», именуемого в дальнейшем «Исполнитель»:

3.2.1. В рамках настоящего Соглашения Исполнитель обязан:

3.2.1.1. проводить проверку документов, полученных от Поселения в соответствии с пунктом 3.1.1. настоящего Соглашения, на соответствие законодательству;

3.2.1.2. готовить документы по согласованию переустройства и перепланировки жилых помещений, в том числе подготовку актов приемочной комиссии;

3.2.1.3. готовить документы по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, в том числе подготовку актов приемочной комиссии, если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ;

3.2.1.4. направлять в Поселение подготовленный проект решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, проект решения о переводе или об отказе в переводе помещения;

3.2.1.5. учитывать поступившие средства в соответствии с бюджетным законодательством;



3.2.1.6. обеспечивает целевое и эффективное использование средств, выделенных в рамках настоящего Соглашения;

3.2.1.7. ежеквартально представляет Поселению отчет об использовании субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.3. Район имеет право:

3.3.1. получать от Поселения необходимую для исполнения части полномочий по вопросу местного значения, предусмотренного разделом 1 настоящего Соглашения информацию и копии документов.

3.4. Район при осуществлении части полномочий по вопросу местного значения, предусмотренного разделом 1 настоящего Соглашения, обязан руководствоваться требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», постановления Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение».

3.5. Поселение имеет право:

3.5.1. с целью осуществления контроля получать информацию об использовании финансовых ресурсов (иных межбюджетных трансфертов), требовать и получать отчеты от должностных лиц органов местного самоуправления Района;

3.5.2. совершать иные действия, направленные на осуществление контроля за исполнением Районом переданных ему полномочий.

#### 4. Контроль за исполнением полномочий и ответственность сторон

4.1. Контроль за исполнением Районом переданных полномочий осуществляется Советом депутатов Лобановского сельского поселения и Земским Собранием Пермского муниципального района.

4.2. Органы и должностные лица местного самоуправления Района несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им полномочий.

4.3. Нецелевое использование бюджетных средств Исполнителем, выразившееся в направлении и использовании их на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств, определенным настоящим



Соглашением, влечет изъятие в бесспорном порядке в бюджет Поселения бюджетных средств, используемых не по целевому назначению.

4.4. За нарушения Поселением сроков исполнения обязательств, предусмотренных п. 2.3. настоящего Соглашения, Поселение уплачивает Району пени. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Поселением обязательства, предусмотренного настоящим Соглашением и устанавливается в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки, от размера средств, предусмотренных п. 2.2. настоящего Соглашения, уменьшенного на сумму исполненных Поселением обязательств.

## 5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года, и действует по 31.12.2020 года. Официальным опубликованием (обнародованием) настоящего Соглашения считается первое его обнародование на официальном сайте органа местного самоуправления Лобановского сельского поселения Пермского муниципального района или на официальном сайте Пермского муниципального района.

5.2. Соглашение может быть расторгнуто досрочно в одностороннем порядке:

5.2.1. в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств одной из сторон;

5.2.2. установления факта нецелевого использования финансовых средств, предназначенных для осуществления переданных полномочий;

5.2.3. в случае уведомления второй стороны в письменном виде о расторжении соглашения не позднее, чем за 60 дней.

5.3. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению сторон.

## 6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон путем заключения дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, связанные с неисполнением, либо ненадлежащим исполнением настоящего соглашения, разрешаются путем переговоров или в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 7. Юридические адреса и реквизиты сторон

Муниципальное образование  
«Лобановское сельское поселение»

614532, Пермский край, Пермский район, с. Лобаново,  
ул. Культуры, д. 15а  
ИНН 5948045361  
КПП 594801001  
ОКТМО 57646419  
БИК 045773001  
УФК по Пермскому краю  
(Администрация муниципального образования «Лобановское сельское поселение») Отделение Пермь  
г. Пермь  
Р/сч. 40101810700000010003

Глава Лобановского сельского поселения



/А.С. Кочкин /

М.П.

Муниципальное образование  
Пермский муниципальный район

614065, г. Пермь,  
ул. Верхне-Муллинская, 71

Получатель: УФК по Пермскому краю  
(МКУ «Управление градостроительства  
Пермского района»,  
ИНН 5905041884,  
КПП 594801001,  
р/с 40101810700000010003  
л/сч 04563193050,  
банк получателя Отделение Пермь  
г. Пермь, БИК 045773001,  
ОКТМО 57646000,  
КБК 70320240014050000151

Глава Пермского муниципального района

М.П.

/А.П. Кузнецов/




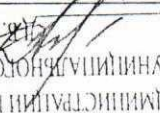
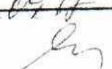


## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Соглашение о передаче полномочий по решению отдельных вопросов  
местного значения в области жилищных отношений  
(Лобановское сельское поселение)

от 28.12.2017

№ 117

Должность руководителя, наименование структурного подразделения	Инициалы, фамилия	Замечания, предложения *	Личная подпись, дата
Заместитель главы администрации Пермского муниципального района по экономическому развитию, начальник ФЭУ	Т.Н. Гладких	согласен	 28.12.17
Начальник Управления архитектуры и градостроительства, главный архитектор администрации Пермского муниципального района	Е.Г. Небогатикова	согласен	18.09.2017 
Начальник отдела учёта и отчётности администрации Пермского муниципального района	Л.Л. Порошина	согласен	21.09.2017 
Заместитель начальника правового управления администрации Пермского муниципального района	О.Л. Мушавкина	согласен	
Консультант по правовой экспертизе аппарата главы и Земского Собрания Пермского муниципального района	Ю.В. Яцкова	согласен	22.09.17 

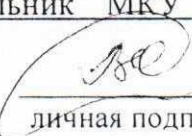
Направить:

Направлено по списку

Получено для отправки

Специалист канцелярии \_\_\_\_\_

Исполнитель: Воеводина Елена Михайловна – начальник МКУ «Управление градостроительства Пермского района, тел. 296 20 05.

  
личная подпись

\* При наличии замечаний (предложений) следует указать "Замечания (предложения) прилагаются".

