

РЕШЕНИЕ

ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

14.06.2018

№ 222/35

г. Пермь

О Порядке ознакомления с документами и материалами, непосредственно связанными с выборами депутатов представительных органов муниципальных образований Пермского муниципального района в единый день голосования 09 сентября 2018 года

В целях обеспечения реализации прав членов территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района и других участников избирательного процесса на получение информации о деятельности территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района, определения единого порядка при ознакомлении с документами и материалами, непосредственно связанными с выборами депутатов Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения по многомандатным избирательным округам, Совета депутатов Бершетского сельского поселения по десятимандатному избирательному округу, Совета депутатов Гамовского сельского поселения по многомандатным избирательным округам, Совета депутатов Двуреченского сельского поселения по десятимандатному избирательному округу, Совета депутатов Заболотского сельского поселения по десятимандатному избирательному округу, Совета депутатов Кондратовского сельского поселения по пятнадцатимандатному избирательному округу, Совета депутатов Пальниковского сельского поселения по многомандатным избирательным округам, Совета депутатов Платошинского сельского поселения по десятимандатному избирательному округу, Совета депутатов Савинского сельского поселения по десятимандатному избирательному округу, Совета депутатов Кукуштанского сельского поселения по многомандатным избирательным округам, Совета депутатов Култаевского сельского поселения по многомандатным избирательным округам, Совета депутатов Лобановского сельского поселения по многомандатным избирательным округам, Совета депутатов Фроловского сельского поселения по десятимандатному избирательному округу, Совета депутатов Хохловского сельского поселения по десятимандатному избирательному округу, Совета депутатов Юго-Камского сельского поселения по десятимандатному избирательному округу, Совета депутатов Юговского сельского поселения по десятимандатному избирательному округу,

Комиссия решает:

1. Утвердить Порядок ознакомления с документами и материалами, непосредственно связанными с выборами депутатов Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения по многомандатным избирательным округам, Совета депутатов Бершетского сельского поселения по десятимандатному избирательному округу, Совета депутатов Гамовского сельского поселения по

многомандатным избирательным округам, Совета депутатов Двуреченского сельского поселения по десятиmandатному избирательному округу, Совета депутатов Заболотского сельского поселения по десятиmandатному избирательному округу, Совета депутатов Кондратовского сельского поселения по пятнадцатимандатному избирательному округу, Совета депутатов Пальниковского сельского поселения по многомандатным избирательным округам, Совета депутатов Платошинского сельского поселения по десятиmandатному избирательному округу, Совета депутатов Савинского сельского поселения по десятиmandатному избирательному округу, Совета депутатов Кукуштанского сельского поселения по многомандатным избирательным округам, Совета депутатов Култаевского сельского поселения по многомандатным избирательным округам, Совета депутатов Лобановского сельского поселения по многомандатным избирательным округам, Совета депутатов Фроловского сельского поселения по десятиmandатному избирательному округу, Совета депутатов Хохловского сельского поселения по десятиmandатному избирательному округу, Совета депутатов Юго-Камского сельского поселения по десятиmandатному избирательному округу, Совета депутатов Юговского сельского поселения по десятиmandатному избирательному округу и получения заверенных копий документов и материалов, согласно приложению.

2. Довести настоящее решение до сведения членов территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района с правом совещательного голоса и других участников избирательного процесса.

3. Разместить настоящее решение на сайте территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3. Контроль за исполнением решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района Л.А. Трясцину.

Председатель комиссии

Секретарь комиссии



А.А. Толстикова

Л.А. Трясцина

ПОРЯДОК

ознакомления с документами и материалами, непосредственно связанными с выборами депутатов представительных органов муниципальных образований Пермского муниципального района по одномандатным (многомандатным) избирательным округам и получения заверенных копий этих документов и материалов в единый день голосования 09 сентября 2018 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правовой основой Порядка ознакомления с документами и материалами территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района Пермского края, непосредственно связанными с выборами депутатов Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения по многомандатным избирательным округам, Совета депутатов Бершетского сельского поселения по десятиmandатному избирательному округу, Совета депутатов Гамовского сельского поселения по многомандатным избирательным округам, Совета депутатов Двуреченского сельского поселения по десятиmandатному избирательному округу, Совета депутатов Заболотского сельского поселения по десятиmandатному избирательному округу, Совета депутатов Кондратовского сельского поселения по пятнадцатимандатному избирательному округу, Совета депутатов Пальниковского сельского поселения по многомандатным избирательным округам, Совета депутатов Платошинского сельского поселения по десятиmandатному избирательному округу, Совета депутатов Савинского сельского поселения по десятиmandатному избирательному округу, Совета депутатов Кукуштанского сельского поселения по многомандатным избирательным округам, Совета депутатов Култаевского сельского поселения по многомандатным избирательным округам, Совета депутатов Лобановского сельского поселения по многомандатным избирательным округам, Совета депутатов Фроловского сельского поселения по десятиmandатному избирательному округу, Совета депутатов Хохловского сельского поселения по десятиmandатному избирательному округу, Совета депутатов Юго-Камского сельского поселения по десятиmandатному избирательному округу, Совета депутатов Юговского сельского поселения по десятиmandатному избирательному округу (далее – Выборы депутатов представительных органов) и материалов (далее – Порядок) являются Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Закон Пермского края от 09.11.2009 № 525-ПК «О выборах депутатов представительных органов местного самоуправления в Пермском крае», иные федеральные законы и нормативно-правовые акты Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Избирательной комиссии Пермского края,

территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации прав членов территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района и других участников избирательного процесса на получение информации о деятельности территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района, определения единого порядка при ознакомлении с документами и материалами, непосредственно связанными с Выборами депутатов представительных органов, назначенных на 09 сентября 2018 года, получения заверенных копий документов и материалов, а также в целях эффективного использования рабочего времени.

1.3. Территориальная избирательная комиссия Пермского муниципального района обязана обеспечивать членам территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района с правом решающего голоса и членам комиссии с правом совещательного голоса, а также другим участникам избирательного процесса доступ к документам и материалам, находящимся в распоряжении территориальной избирательной комиссии, в соответствии с требованиями, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Ознакомление с документами комиссии организуется в порядке и формах, не препятствующих деятельности комиссии по решению вопросов по организации и проведению выборов.

1.5. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми участниками избирательного процесса.

1.6. Настоящий Порядок не регламентирует вопросы ознакомления избирателей со списками избирателей.

2 . ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С ДОКУМЕНТАМИ И МАТЕРИАЛАМИ

2.1. Время для ознакомления членов территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района и других участников избирательного процесса с документами и материалами комиссии, непосредственно связанными с Выборами депутатов представительных органов:

рабочие дни с 15-00 час. до 16-00 час.; в выходные и праздничные дни с 12-00 час. до 14-00 час.

2.2. Ознакомление с документами и материалами ведется в присутствии председателя территориальной избирательной комиссии или секретаря территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района, либо по поручению председателя территориальной избирательной комиссии – в присутствии дежурного члена территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района с правом решающего голоса (далее по тексту – уполномоченное лицо), с целью исключения случаев изъятия документов, внесения в них исправлений и дописок.

2.3. В работе уполномоченных лиц, при необходимости, предусматриваются технологические перерывы. В этом случае документы сдаются уполномоченному лицу, а посетители покидают помещение, в котором территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района организована работа по ознакомлению с документами и материалами, непосредственно связанными с выборами.

2.4. Для ознакомления с материалами член территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района или другой участник избирательного процесса (далее – Заявитель) обращается с соответствующим запросом (в устной или письменной форме) к председателю ТИК, в его отсутствие – заместителю председателя ТИК, либо секретарю ТИК, если решение этих вопросов поручено ему председателем ТИК.

2.5. В запросе для ознакомления с документами и материалами территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района необходимо указать, какие именно документы комиссии требуются ему для ознакомления.

2.6. При поступлении неправомерного требования о представлении документов уполномоченное лицо, осуществляющее в комиссии работу по ознакомлению с документами комиссии, вправе отказать в удовлетворении такого требования.

2.7. По просьбе лица, получившего отказ в предоставлении документов для ознакомления, вопрос о предоставлении документов данному лицу для ознакомления может быть рассмотрен на заседании комиссии в установленном законом порядке.

2.8. В случае если Заявитель не успел ознакомиться за один раз в отведенное время со всеми предоставленными документами процедура ознакомления продолжается в следующий день, отведенный для ознакомления с документами в соответствии с настоящим Порядком.

2.9. В случае если для ознакомления с документами заявлено несколько требований, они удовлетворяются в порядке очередности, устанавливаемой уполномоченным лицом.

2.10. Уполномоченному лицу не разрешается давать советы, консультации юридического характера, вести обсуждение документов, а также разглашать сведения о членах территориальной избирательной комиссии.

2.11. Выдача документов для ознакомления фиксируется в Журнале учета ознакомления с документами территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района.

2.12. В случае если, для ознакомления истребуется более одного документа, следующий документ предоставляется только после окончания ознакомления с предыдущим.

2.13. Не допускается при ознакомлении с документами осуществление каких бы то ни было действий, направленных на уничтожение (порчу) документов, либо содержащихся в них сведений.

2.14. По окончании ознакомления с документами уполномоченное лицо в соответствующей графе Журнала учета ознакомления с документами и материалами территориальной избирательной комиссии Пермского

муниципального района делает отметку о дате и времени ознакомления, получает роспись лица, ознакомившегося с документами, вписывает его фамилию, имя, отчество, дату и номер документа, дающего право на ознакомление, и проверяет сохранность документов.

2.15. Ответственность за сохранность документов возлагается на уполномоченное лицо, контролирующее процесс ознакомления.

2.16. Дополнительные вопросы лиц, изучающих документы, их претензии рассматриваются председателем территориальной избирательной комиссии и могут быть направлены на рассмотрение комиссии.

2.17. Вынос документов, предоставленных для ознакомления, из помещения, в котором происходит ознакомление, категорически запрещен.

2.18. Доступ к документам и материалам территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района, непосредственно связанных с выборами депутатов представительных органов муниципальных образований Пермского муниципального района и предоставление их копий осуществляются с соблюдением требований по защите конфиденциальной информации.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ИЛИ ИХ КОПИЙ

3.1. Копии документов и материалов, непосредственно связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Пермского муниципального района предоставляются только на основании письменного заявления (запроса) с указанием наименования документа. Количество изготавливаемых копий по запросу – не более 20 листов формата А4 в течение рабочего дня.

3.2. Требование членов территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района и других участников избирательного процесса о предоставлении ему документов для ознакомления или получения их копий должно содержать:

3.2.1. фамилию, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность (серия и (или) номер документа, дата и место его выдачи, место рождения, орган, выдавший документ) лица, запрашивающего документ;

3.2.2. реквизиты запрашиваемых документов, позволяющие их идентифицировать (например, название, дата, номер, характер, содержание документа);

3.2.3. подпись, дата, время.

К требованию должна прикладываться надлежащим образом заверенная светокопия удостоверения члена территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района с правом совещательного голоса, подтверждающего права члена комиссии. Для наблюдателя – заверенная копия направления, выданная кандидатом, его доверенным лицом, избирательным объединением.

3.3. В требовании члена территориальной избирательной комиссии с правом совещательного голоса или другого участника избирательного процесса, могут быть также указаны иные сведения, в том числе номера контактных телефонов, факсов, адрес электронной почты.

3.4. Копии документов направляются по адресу, указанному в требовании или выдаются под роспись в графе журнала выдачи копий документов территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района.

3.5. Сроки изготовления копий документов определяются техническими возможностями территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района, но не позднее 5 рабочих дней.

3.6. Члену территориальной избирательной комиссии с правом совещательного голоса или другому участнику избирательного процесса, предъявившему требование о предоставлении копий документов, может быть отказано по следующим основаниям:

3.6.1. обратившийся не является членом территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района с правом совещательного голоса;

3.6.2. запрашиваемые документы отсутствуют в распоряжении территориальной избирательной комиссии;

3.6.3. требование не содержит всех сведений, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, либо содержит недостоверные сведения или сведения неопределенного характера, не позволяющие установить документы, доступ к которым или копии которых запрашивает член комиссии или другой участник избирательного процесса;

3.6.4. к требованию не приложены документы, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Порядка;

3.6.5. запрашиваемые документы не относятся к документам, предусмотренным Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Пермского края от 09.11.2009 № 525-ПК «О выборах депутатов представительных органов местного самоуправления в Пермском крае».

5. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ КОПИИ ПРОТОКОЛА ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ

5.1. По требованию члена территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района с правом решающего голоса, с правом совещательного голоса, наблюдателя, члена вышестоящей избирательной комиссии, работников аппарата этих комиссий, зарегистрированного кандидата или его доверенного лица, уполномоченного представителя избирательного объединения, список кандидатов которого зарегистрирован, или кандидата из указанного списка, член территориальной избирательной комиссии, назначенный решением территориальной избирательной комиссии ответственным за копирование, заверение, выдачу итоговых протоколов после подписания протокола об итогах голосования (в том числе составленного повторно) выдает указанным лицам заверенную копию протокола об итогах голосования в порядке очереди, установленной указанными лицами самостоятельно.

Указанным выше лицам выдается не более одной копии протокола об итогах голосования.

5.2. Время выдачи протокола об итогах голосования зависит от технических возможностей территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района, но не позднее 5 рабочих дней.

5.3. Ответственный за копирование, заверение, выдачу итоговых протоколов отмечает факт выдачи заверенной копии в соответствующем реестре.

Лицо, получившее заверенную копию, расписывается в указанном реестре. Ответственность за соответствие в полном объеме данных, содержащихся в копии протокола об итогах голосования, данным, содержащимся в протоколе, несет лицо, заверившее указанную копию протокола.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЛИЦ, ДОПУСТИВШИХ НАРУШЕНИЯ ПРИ ОЗНАКОМЛЕНИИ С ДОКУМЕНТАМИ И МАТЕРИАЛАМИ

6.1. Член территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района с правом решающего или совещательного голоса, наблюдатель или иной участник избирательного процесса, допустившие нарушения в работе с документацией и материалами, непосредственно связанными с выборами депутатов или в случае незаконного разглашения конфиденциальной информации, ставшей ему известной в ходе реализации им своих полномочий подлежат привлечению к административной либо уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.