



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2016

№ 519

**О муниципальной комиссии по отбору
кандидатов, обучающихся в муниципальных
образовательных организациях и частных
общеобразовательных организациях
Пермского муниципального района,
на получение знака отличия Пермского края
«Гордость Пермского края» в 2016 году**

В целях реализации части 3 статьи 3 Закона Пермского края от 08.12.2014 № 404-ПК «О награждении знаком отличия Пермского края обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций Пермского края», администрация Пермского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальную комиссию по отбору кандидатов, обучающихся в муниципальных образовательных организациях и частных общеобразовательных организациях Пермского муниципального района, на получение знака отличия Пермского края «Гордость Пермского края».

2. Утвердить Положение о муниципальной комиссии по отбору кандидатов, обучающихся в муниципальных образовательных организациях и частных общеобразовательных организациях Пермского муниципального района, на получение знака отличия Пермского края «Гордость Пермского края» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав муниципальной комиссии по отбору кандидатов, обучающихся в муниципальных образовательных организациях и частных общеобразовательных организациях Пермского муниципального района, на получение знака отличия Пермского края «Гордость Пермского края» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в бюллетене муниципального образования «Пермский муниципальный район» и разместить на официальном сайте Пермского муниципального района (www.permraion.ru).

6. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации Пермского муниципального района по социальному развитию, начальника департамента социального развития А.В. Цвикелевича.

Глава администрации
муниципального района



В.Ю. Цветов

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной комиссии по отбору кандидатов, обучающихся
в муниципальных образовательных организациях и частных
общеобразовательных организациях Пермского муниципального
района, на получение знака отличия
Пермского края «Гордость Пермского края»

1. Настоящее Положение определяет функции и устанавливает порядок работы муниципальной комиссии по отбору кандидатов, обучающихся в муниципальных образовательных организациях и частных общеобразовательных организациях Пермского муниципального района (далее – образовательные организации), на получение знака отличия Пермского края «Гордость Пермского края» (далее – Комиссия), финансируемых за счет средств бюджета Пермского муниципального района Пермского края и расположенных на территории Пермского муниципального района в соответствии с Законом Пермского края от 08.12.2014 № 404-ПК «О награждении знаком отличия Пермского края обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных организаций Пермского края» (далее – Закон), Постановлением Правительства Пермского края от 14 августа 2015 г. № 536-п «О награждении знаком отличия Пермского края обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций Пермского края» (далее – Положение).

2. Комиссия проводит работу на основе взаимодействия с органами государственной власти Пермского края, администрации Пермского муниципального района, образовательными организациями, расположенными на территории Пермского муниципального района в целях отбора кандидатов на получение знака отличия Пермского края «Гордость Пермского края» (далее – знак отличия).

3. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1. принимает пакет документов, указанный в п. 3.1 Положения, на каждого кандидата на присуждение знака отличия от образовательных организаций, расположенных на территории Пермского муниципального района;

3.2. рассматривает документы каждого из обучающихся, производит отбор кандидатов на получение знака отличия посредством проверки представленных документов на предмет соответствия требованиям, установленным Законом и Положением, до 14 октября текущего года;

3.3. проверяет правильность расчета баллов по каждому кандидату в соответствии с приложением 1 к Положению;

3.4. определяет для каждого кандидата итоговый балл путем суммирования подтвержденных баллов;

3.5. ранжирует полученные результаты на основе итоговых баллов, начиная с наибольшего значения (первое место) и заканчивая наименьшим значением (последнее место);

3.6. по результатам ранжирования в соответствии с установленным правовым актом Правительства Пермского края количеством получателей знака отличия для Пермского муниципального района принимает решение о получателях знака отличия по каждой номинации и формирует списки получателей знака отличия.

В случае равенства итогового балла по результатам ранжирования двух или более кандидатов, претендующих на последнее оставшееся место (в пределах установленных Пермскому муниципальному району квоты), решение вопроса об определении получателя знака отличия выносит на заседание краевой комиссии по присуждению знака отличия обучающимися Пермского края;

3.7. оформляет протоколом решение Комиссии об определении количества получателей знака отличия отдельно по каждой номинации и сформированные списки получателей знака отличия из числа обучающихся в муниципальных образовательных организациях;

3.8. направляет протоколы Комиссии в краевую комиссию по присуждению знака отличия обучающимися Пермского края не позднее 15 октября текущего года.

4. Комиссия имеет право:

4.1. заслушивать на своих заседаниях представителей администрации Пермского муниципального района, образовательных организаций, расположенных на территории Пермского муниципального района, привлеченных экспертов по вопросам, отнесенным к функциям Комиссии;

4.2. запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления Пермского муниципального района, образовательных организаций, расположенных на территории района, справочные, аналитические, статистические и иные материалы, а также информацию по вопросам, отнесенным к функциям Комиссии.

5. Комиссия формируется в составе председателя – начальника управления образования администрации Пермского муниципального района, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

В состав Комиссии включаются представители Земского Собрания Пермского муниципального района, администрации Пермского муниципального района, общественных организаций, образовательных организаций района. Состав Комиссии составляет 8 человек.

6. Руководство Комиссией осуществляет ее председатель.

7. Председатель Комиссии, руководствуясь действующим законодательством и настоящим Положением:

7.1. руководит работой Комиссии, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;

7.2. определяет время, место и дату проведения заседаний Комиссии;

7.3. подписывает протоколы заседаний Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

8.1. организует прием и первичную проверку пакета документов на каждого кандидата от образовательных организаций;

8.2. в случае необходимости осуществляет взаимодействие с образовательной организацией по доработке необходимого пакета документов;

8.3. регистрирует кандидатов в книге регистрации;

8.4. обеспечивает подготовку материалов и проведение заседаний Комиссии;

8.5. оповещает членов Комиссии о проведении заседания не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания;

8.6. формирует протокол заседания Комиссии.

9. Члены Комиссии:

9.1. присутствуют на заседаниях Комиссии, участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;

9.2. представляют предложения к проекту повестки дня заседания Комиссии;

9.3. знакомятся с документами и материалами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от числа членов Комиссии.

12. Решение Комиссии принимается простым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

13. Решение Комиссии оформляется в виде протокола, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии не позднее 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

14. Организацию и обеспечение работы Комиссии осуществляет управление образования администрации Пермского муниципального района.

15. Управление образования администрации Пермского муниципального района уведомляет членов Комиссии о дате проведения заседания не позднее, чем за один день до проведения заседания Комиссии.

Состав
муниципальной комиссии по отбору кандидатов, обучающихся
в муниципальных образовательных организациях и частных
общеобразовательных организациях Пермского муниципального
района, на получение знака отличия
Пермского края «Гордость Пермского края»

Норицин Алексей Александрович	- начальник управления образования администрации Пермского муниципального района, председатель Комиссии
Паточкина Маргарита Александровна	- начальник сектора дополнительного образования и воспитания отдела общего и коррекционного образования управления образования администрации Пермского муниципального района, секретарь Комиссии
Члены Комиссии:	
Фролова Анна Ильинична	- заместитель начальника департамента социального развития администрации Пермского муниципального района
Лебедева Ирина Геннадьевна	- заместитель директора МАОУДО «Детско-юношеский центр «Импульс» (по согласованию)
Глумова Людмила Алексеевна	- главный специалист управления по делам культуры и спорта администрации Пермского муниципального района
Дмитриева Светлана Вадимовна	- член общественного совета при управлении образования, методист МАОУДО «ДЮЦ «Импульс» (по согласованию)
Перевозчикова Галина Михайловна	- депутат Земского Собрания Пермского муниципального района (по согласованию)
Садырина Ольга Николаевна	- заместитель директора по методической работе МАОУДО «Детско-юношеская спортивная школа «Вихрь» (по согласованию)