



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2016

№ 198

**Об утверждении Положения о комиссии  
по распределению земельных участков  
между многодетными семьями, стоящими  
на учете в сельских поселениях  
Пермского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 01.12.2011 №871-ПК «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Пермском крае», ст. 51-6 Устава муниципального образования «Пермский муниципальный район» Пермского края, в целях оперативного и качественного рассмотрения вопросов, связанных с бесплатным предоставлением земельных участков многодетным семьям, администрация Пермского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по распределению земельных участков между многодетными семьями, стоящими на учете в сельских поселениях Пермского муниципального района, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по распределению земельных участков между многодетными семьями, стоящими на учете в сельских поселениях Пермского муниципального района, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в муниципальной газете «Нива» и подлежит размещению на сайте Пермского муниципального района [www.permraion.ru](http://www.permraion.ru).

4. Признать утратившим силу:

4.1. Постановление администрации Пермского муниципального района от 24.05.2013 № 1351 «Об утверждении Положения о комиссии по распределению земельных участков между многодетными семьями, стоящими на учете в сельских поселениях Пермского муниципального района».

4.2. Постановление администрации Пермского муниципального района от 30.10.2013 № 3239 «О внесении изменений в постановление администрации Пермского муниципального района от 24.05.2013 г. № 1351».

5. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации Пермского муниципального района по управлению ресурсами,

председателя комитета имущественных отношений администрации Пермского  
муниципального района Л.Г. Ведерникову.

Глава администрации  
муниципального района



В.Ю. Цветов

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Пермского муниципального района  
от 22.04.2016 № 192

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по распределению земельных участков между**  
**многодетными семьями, стоящими на учете в сельских поселениях**  
**Пермского муниципального района**

1. Общие положения.

1.1. Целью создания комиссии по распределению земельных участков между многодетными семьями, стоящими на учете в сельских поселениях Пермского муниципального района (далее - Комиссия) является обеспечение распределения земельных участков, включенных в Перечень земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления многодетным семьям (далее - Перечень), между многодетными семьями методом случайной выборки (жеребьевки).

1.2. Комиссия - коллегиальный орган, возглавляемый председателем, состоящий из заместителей председателя, секретаря и членов Комиссии.

Заседания Комиссии являются правомочными, если на заседании присутствует 2/3 от числа членов Комиссии.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Пермского края от 01.12.2011 № 871-ПК «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Пермском крае» (далее – Закон), настоящим Положением.

2. Полномочия председателя, секретаря, членов Комиссии.

2.1. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, назначает даты, время и место проведения жеребьевок, проводит заседания Комиссии, выполняет другие функции.

2.2. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии в период его временного отсутствия, выполняет по поручению председателя иные функции.

2.3. Секретарь Комиссии:

в течение 5 календарных дней с момента опубликования Перечня в установленном п. 4 ст. 3 Закона порядке организует размещение информации о дате, времени и месте проведения жеребьевки, а также списка земельных участков, в отношении которых будет проводиться жеребьевка, на официальном Интернет-

сайте муниципального образования «Пермский муниципальный район» [www.permraion.ru](http://www.permraion.ru) в разделе «Официальные документы», подразделе «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям»;

подготавливает материалы к жеребьевке. Жеребьевка проводится не позднее 14 календарных дней с момента размещения информации о дате, времени и месте проведения жеребьевки, а также списка земельных участков, планируемых к предоставлению многодетным семьям. При работе с персональными данными членов многодетных семей секретарь Комиссии несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством;

принимает меры по организационному обеспечению деятельности Комиссии, в том числе осуществляет заблаговременное извещение членов Комиссии о дате, времени и месте очередного заседания Комиссии;

ведет протоколы заседаний Комиссии, обеспечивает хранение заверенных копий протоколов в установленном порядке. Копии протоколов должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены подписью председателя и секретаря Комиссии;

не позднее 2-х рабочих дней, следующего за днем проведения жеребьевки, направляет протокол заседания Комиссии в Комитет имущественных отношений администрации Пермского муниципального района и в сельское поселение, расположенном на территории Пермского муниципального района;

в течение 3 рабочих дней после проведения жеребьевки организует размещение результатов жеребьевки (сведений о порядковых номерах многодетных семей в реестре многодетных семей, обратившихся с заявлением о предоставлении в собственность земельного участка (далее - Реестр), и номера в соответствии с Перечнем распределенных семьям земельных участков) на официальном Интернет-сайте сельского поселения;

выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии; осуществляет другие функции.

### 3. Порядок деятельности Комиссии.

3.1. Организационной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии. Заседания Комиссии проводятся на основании утверждённого Перечня, изменения или дополнения к нему.

3.2. Комиссия осуществляет распределение земельных участков методом случайной выборки (жеребьевки).

После объявления заседания Комиссии открытым, секретарь Комиссии оглашает список многодетных семей, выразивших согласие на участие в жеребьевке, запечатывает в конверты листы бумаги, на которых указаны номера земельных участков в соответствии с порядковыми номерами земельных участков в Перечне.

Председатель Комиссии, а при его отсутствии – заместитель председателя комиссии, в последовательности, соответствующей хронологическому порядку постановки на учет многодетных семей, выразивших согласие на участие в жеребьевке, оглашает фамилию и порядковый номер в Реестре многодетной семьи,

для которой распределяется земельный участок, выбирает конверт, вскрывает его, оглашает номер, находящийся внутри извлеченного конверта, и демонстрирует номер членам Комиссии.

Секретарь фиксирует указанную информацию в протоколе заседания Комиссии.

Протокол заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии, секретарем и присутствующими на заседании членами Комиссии.

3.3. Результаты жеребьевки фиксируются в протоколе заседания Комиссии.

В протоколе заседания Комиссии отражается дата проведения жеребьевки, состав Комиссии, фамилия, имя, отчество члена многодетной семьи в соответствии с Реестром, порядковый номер многодетной семьи в Реестре, номер распределенного многодетной семье земельного участка в соответствии с порядковым номером земельного участка в Перечне. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими при проведении жеребьевки.

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Пермского муниципального района  
от 28.04.2016 № 192

**Состав**  
**комиссии по распределению земельных участков между**  
**многодетными семьями, стоящими на учете в сельских поселениях**  
**Пермского муниципального района**

Председатель комиссии:

- Л.Г. Ведерникова, заместитель главы администрации Пермского муниципального района по управлению ресурсами, председатель комитета имущественных отношений администрации Пермского муниципального района.

Заместитель председателя комиссии:

- Г.В. Мюресов, начальник МКУ «Управление земельно-имущественными ресурсами Пермского района».

Секретарь комиссии:

- В.В. Бабушкина, главный специалист отдела по землеустройству МКУ «Управление земельно-имущественными ресурсами Пермского муниципального района».

Члены комиссии:

- М.В. Королева, заместитель начальника МКУ «Управление земельно-имущественными ресурсами Пермского муниципального района», начальник отдела по землеустройству;
- Глава соответствующего сельского поселения (по согласованию).