



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.01.2023

СЭД-2023-299-01-01-05.С-7

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении комиссии  
по проведению открытых  
конкурсов на право заключения  
концессионных соглашений  
в отношении муниципального  
имущества Пермского  
муниципального округа  
Пермского края**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», пунктом 6 части 2 статьи 30 Устава Пермского муниципального округа Пермского края

администрация Пермского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению открытых конкурсов на право заключения концессионных соглашений в отношении муниципального имущества Пермского муниципального округа Пермского края согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по проведению открытых конкурсов на право заключения концессионных соглашений в отношении муниципального имущества Пермского муниципального округа Пермского края согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление опубликовать в бюллетене муниципального образования «Пермский муниципальный округ» и разместить на официальном сайте Пермского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.permraion.ru](http://www.permraion.ru)).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 г.



5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пермского муниципального округа Пермского края Гладких Т.Н.

Глава муниципального округа



В.Ю. Цветов



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по проведению открытых конкурсов на право заключения концессионных соглашений в отношении муниципального имущества Пермского муниципального округа Пермского края**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению открытых конкурсов на право заключения концессионных соглашений в отношении муниципального имущества Пермского муниципального округа Пермского края (далее – Положение) определяет функции и порядок работы комиссии по проведению открытых конкурсов на право заключения концессионных соглашений в отношении муниципального имущества Пермского муниципального округа Пермского края (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Пермского края и настоящим Положением.

1.3. Комиссия создается в целях проведения открытых конкурсов на право заключения концессионных соглашений в отношении муниципального имущества Пермского муниципального округа (далее – Конкурс).

1.4. Принципы деятельности Комиссии:

1.4.1. обеспечение объективности при рассмотрении заявок на участие в Конкурсе;

1.4.2. обеспечение доступности информации, предоставления равных условий при проведении Конкурса.

1.5. Установить, что ответственным органом за организацию деятельности Комиссии является управление по развитию агропромышленного комплекса и предпринимательства администрации Пермского муниципального округа Пермского края.

#### **II. Функции Комиссии**

2.1. Комиссия в соответствии с частью 3 статьи 25 Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» выполняет следующие функции:

2.1.1. публикует и размещает сообщение о проведении Конкурса;

2.1.2. публикует и размещает сообщение о внесении изменений в конкурсную документацию, направляет его лицам в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения;

2.1.3. принимает заявки на участие в Конкурсе;

2.1.4. предоставляет конкурсную документацию, разъяснения положений конкурсной документации;

2.1.5. осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе, рассмотрение заявок;

2.1.6. проверяет документы и материалы, представленные заявителями, участниками Конкурса, в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией;

2.1.7. устанавливает соответствие заявителей и представленных ими заявок на участие в Конкурсе требованиям и критериям Конкурса;

2.1.8. принимает решения о допуске заявителя к участию в Конкурсе и о признании заявителя участником Конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в Конкурсе и направляет заявителю соответствующее уведомление;

2.1.9. определяет участников Конкурса.

2.1.10. направляет участникам Конкурса приглашения представить конкурсные предложения, рассматривает и оценивает конкурсные предложения, осуществляет оценку конкурсных предложений в соответствии с критериями Конкурса;

2.1.11. определяет победителя Конкурса и направляет ему уведомление о признании его победителем;

2.1.12. подписывает протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе, протокол проведения предварительного отбора участников Конкурса, протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений, протокол о результатах проведения Конкурса;

2.1.13. уведомляет участников Конкурса о результатах проведения Конкурса;

2.1.14. публикует и размещает сообщение о результатах проведения Конкурса;

2.1.15. в случае необходимости запрашивает и получает у соответствующих органов и организаций информацию для проверки достоверности представленных заявителями, участниками конкурса сведений.

2.2. Обязанности Комиссии:

2.2.1. члены Комиссии обязаны присутствовать на заседаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;

2.2.2. рассматривать документы, представленные на рассмотрении Комиссии.

### **III. Организация работы Комиссии**

3.1. Комиссия является коллегиальным органом.

3.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и членов Комиссии.

3.3. Число членов комиссии не может быть менее 5 человек.

3.4. Председатель Комиссии:

3.4.1. осуществляет общее руководство Комиссией;

3.4.2. ведет заседание Комиссии;

3.4.3. определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

3.4.4. назначает члена Комиссии, осуществляющего вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе;

3.4.5. подписывает протоколы заседаний Комиссии.

3.5. Заместитель председателя Комиссии:

3.5.1. выполняет отдельные поручения председателя Комиссии;

3.5.2. осуществляет полномочия председателя Комиссии в период его временного отсутствия;

3.5.3. подписывает протоколы заседаний Комиссии.

3.6. Члены Комиссии:

3.6.1. принимают участие в работе Комиссии;

3.6.2. знакомятся со всеми представленными на рассмотрение документами, сведениями, заявками на участие в Конкурсах;

3.6.3. выступают по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии;

3.6.4. отражают свое особое мнение в протоколах заседания Комиссии;

3.6.5. осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

3.6.6. привлекают к своей работе независимых экспертов. Членами конкурсной комиссии, независимыми экспертами не могут быть граждане, представившие заявки на участие в конкурсе или состоящие в штате организаций, представивших заявки на участие в конкурсе, либо граждане, являющиеся акционерами (участниками) этих организаций, членами их органов управления или аффилированными лицами участников конкурса. В случае выявления в составе конкурсной комиссии, независимых экспертов таких лиц конкурент заменяет их иными лицами;

3.6.7. подписывают протоколы заседаний Комиссии.

#### **IV. Порядок работы комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет свою работу в форме заседаний.

4.2. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании Комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом каждый член Комиссии имеет один голос.

4.3. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. В случае равенства числа голосов голос председателя Комиссии считается решающим.

4.4. Решение Комиссии оформляется протоколом. Срок подготовки протокола Комиссии составляет не более 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

4.5. Протокол подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании Комиссии.

4.6. Протокол подлежит размещению на официальном сайте Пермского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.permraion.ru](http://www.permraion.ru)) в течение 3 календарных дней.

12.01.2023

СЭД-2023-299-01-01-05.С-7

**СОСТАВ****комиссии по проведению открытых конкурсов на право заключения  
концессионных соглашений в отношении муниципального имущества  
Пермского муниципального округа Пермского края**

Председатель комиссии:

Варушкин И.А. – заместитель главы администрации Пермского  
муниципального округа Пермского края

Заместитель председателя комиссии:

Гладких Т.Н. – заместитель главы администрации Пермского  
муниципального округа Пермского края

Члены комиссии:

Норицин А.А. – заместитель главы администрации Пермского  
муниципального округа Пермского края

Балашов Г.В. – начальник управления по развитию агропромышленного  
комплекса и предпринимательства администрации  
Пермского муниципального округа Пермского края

Ракицкий Д.В. – председатель комитета имущественных отношений  
администрации Пермского муниципального округа  
Пермского края

Клюкина Н.В. – начальник управления по развитию инфраструктуры  
администрации Пермского муниципального округа  
Пермского края

Кольцова С.В. – заместитель начальника отдела привлечения инвестиций  
и реализации муниципальных программ управления  
по развитию агропромышленного комплекса  
и предпринимательства администрации Пермского  
муниципального округа Пермского края

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### к проекту постановления администрации Пермского муниципального округа «Об утверждении комиссии по проведению открытых конкурсов на право заключения концессионных соглашений в отношении имущества»

Настоящий проект постановления администрации Пермского муниципального округа Пермского края «Об утверждении комиссии по проведению открытых конкурсов на право заключения концессионных соглашений в отношении имущества» разработан с целью создания постоянно действующей комиссии по проведению открытых конкурсов на право заключения концессионных в отношении имущества Пермского муниципального округа Пермского края (далее – комиссия), утверждение состава, определения её функций и порядка работы комиссии.

Создание комиссии обусловлено необходимостью объявления конкурсной процедуры на право заключения концессионного соглашения в отношении объекта спорта «Спортивный комплекс «Шиловские горки» в муниципальном образовании «Пермский муниципальный округ Пермского края» с целью получения федерального финансирования в 2023 году в рамках Федерального проекта «Бизнес-спринт (Я выбираю спорт)».

Представленный проект постановления администрации Пермского муниципального округа «Об утверждении комиссии по проведению открытых конкурсов на право заключения концессионных соглашений в отношении имущества» не требует дополнительного финансирования за счет бюджета Пермского муниципального округа, финансово-экономическое обоснование не требуется.

В связи с тем, что проект распоряжения не затрагивает вопрос осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, отсутствует необходимость проведения оценки его регулирующего воздействия.

Начальник управления по развитию  
агропромышленного комплекса  
и предпринимательства

Г.В. Балашов

Игашев Никита Николаевич  
215-20-89

